

FIȘA DISCIPLINEI

INSTRUIRE ASISTATĂ DE CALCULATOR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.3 Departamentul	PSIHLOGIE, ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.4 Domeniul de studii:	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.5 Ciclul de studii:	LICENTA
1.6 Programul de studii:	PSIHOPEDAGOGIE SPECIALĂ
1.7 Anul universitar	2024-2025

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	INSTRUIRE ASISTATĂ DE CALCULATOR						
2.2 Cod disciplină	PPS 3104						
2.3 Titularul activităților de curs	LECTOR UNIV. DR. DIANA-RODICA MUNTEANU						
2.4 Titularul activităților aplicative	LECTOR UNIV. DR. DIANA-RODICA MUNTEANU						
2.5 Anul de studii	III	2.6 Semestrul	5	2.7. Tipul de evaluare	Examen	Regimul disciplinei	DD/DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 aplicații	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 aplecții	14
3.7 Total ore de studiu individual					47
<i>Distribuția fondului de timp</i>					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					7
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	75 (3.4 + 3.7)				
3.9. Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Sală de curs, dotată cu laptop, videoproiector și software adecvat (MS Office)
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> Sală de laborator, dotată cu calculatoare, videoproiector și software adecvat (MS Office)

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Operarea cu concepte fundamentale în domeniul psihopedagogie specială • Proiectarea și realizarea unui demers de cercetare în psihopedagogia specială • Evaluarea critică a situațiilor problematice și a soluțiilor posibile în psihopedagogia specială • Evaluarea psihopedagogică a individului, grupului și organizației • Proiectarea și realizarea intervențiilor educativ-compensator-terapeutice • Relaționarea și comunicarea interpersonală specifică domeniului psihopedagogiei speciale
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Exercițarea sarcinilor profesionale conform principiilor deontologice specifice în exercitarea profesiei • Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară pe diverse paliere ierarhice • Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica contextului social

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea cu conceptele și noțiunile specifice calculatoarelor și instrumentelor oferite de acestea pentru instruire asistată.
7.2 Obiectivele specifice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Să asimileze noțiuni teoretice și abilități practice privind instrumentele de instruire asistată 2. Să identifice și să utilizeze serviciile oferite de sistemele de calcul prin sistemul de operare 3. Să dobândească abilități practice de utilizare a aplicațiilor de birotică: editare texte și grafice și a instrumentelor suport pentru educație. 4. Să dobândească abilități practice de utilizare a aplicațiilor de e-learning 4. Dezvoltarea unei gândiri științifice pozitive, crearea abilităților de rezolvare rapidă și corectă a unor probleme specifice folosind calculatorul, transpunerea noțiunilor teoretice în practică.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr ore alocate
1. Introducere în Instruirea asistată de calculator. Istoric, definiții, softuri educaționale. Competențele digitale ale profesorului.	Prelegerea	1
2. Resurse educaționale digitale. Platforme e-learning, materiale didactice digitale, software educaționale.	Discuția Conversația	1
3. Platforma Microsoft Teams: încărcare teme, fișiere, descărcare, editare. Internetul	Expunerea Demonstrația	1
4. Instrumente Web: aplicații pentru stocarea și partajarea datelor, crearea de resurse Web (Mentimeter)	Problematizarea; Conversația;	1
5. Fișe interactive: Wordwall și Liveworksheet Microsoft Word – prezentare generală, funcții, fonturi, stiluri, proiectare documente; editor ecuații. Redactarea fișelor de lucru și introducerea în Liveworksheet.	Metodele active Sintetiza/ esențializarea	2
6. Microsoft Word – tehnoredactare; folosirea cuprinsului, referințelor; proiectare documente școlare; imprimare	informațiilor Învățarea	2
7. Procesul de instruire asistată de calculator. Microsoft PowerPoint – prezentare, funcții; proiectare; tranziții, animații, inserare videoclipuri, smart-art.	independentă și prin cooperare	1

8. Pachetul Google – gmail, forms, Classroom, meet, drive; prezentare, caracteristici, clasă virtuală, mediul online de predare. Google forms – chestionarul online		1	
9. Microsoft Excel – prezentare, funcții; lucru cu celule; formule; inserare grafice; analiză date		2	
10. Google scholar și Zotero. Redactarea unui raport științific. Cerințe, norme		1	
11. Platforme e-learning și comunicarea asincronă: Liversq		1	

Bibliografie

- <https://support.microsoft.com/ro-ro/teams>
- <https://support.microsoft.com/ro-ro/microsoft-365>
- <https://www.elearning.ro/lista-platforme-educationale-romanesti>
- <https://www.common sense.org/education/reviews/kahoot>

8.2 Seminar / Laborator/Lucrări practice	Metode de predare	Număr ore alocate	Metod
1. Identificarea instrumentelor de calcul necesare in educație la nivelul calculatorului	Metode de predare-învățare interactive;	1	
2. Internet. Aplicații colaborative pentru educație. Instrumente Web: aplicații pentru stocarea și partajarea datelor, bloguri, wiki-uri...		1	
3. Utilizarea aplicațiilor software pentru activitatea de proiectare didactică și predare. - realizarea planurilor de lecție; - realizarea fișelor de lucru; - realizarea unor prezentări folosind software specific (PowerPoint, Canva) - realizarea activităților interactive (Wordwall, Liveworksheet, Mentimeter) - realizarea rapoartelor de evoluție folosind programe de calcul.	Metode care implică activ studenții în învățare, punându-i în situația de a realiza conexiuni logice, de a produce idei și opinii proprii argumentate	6	
4. Utilizarea aplicațiilor pentru activitatea de evaluare		4	
5. Platforme de e-learning si i-learning		2	
6. Elaborarea unui material didactic folosind aplicațiile prezentate si/sau platformele de e-learning.	Problematizarea Conversația Exercițiul. Interacțiunea Lucrul in grup		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Un absolvent trebuie sa cunoască tehnicile de informare si comunicare, pe care calculatorul si sistemele informatice le oferă, suport pentru științele educației.

10.Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
----------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	Cunoașterea noțiunilor fundamentale	Evaluare orală pe parcursul semestrului	
	Prezența obligatorie la minim jumătate dintre activitățile desfășurate. Nu se alocă punctaj pentru prezențe (<i>prezența este un act de maturitate profesională și responsabilitate socială</i>).	Condiție de intrare în examen	
10.5 Seminar / laborator/lp/stagii	Realizarea de materiale educative în timpul orelor de seminar	Evaluare scrisa/orală	40%
	Testare aplicativă a noțiunilor învățate	Colocviu	50%
Punctaj oficiu			10%
10.6 Standard minim de performanță			
Însușirea noțiunilor fundamentale specifice disciplinei, utilizarea instrumentelor informatice în educație, rezolvarea unor aplicații simple. Realizarea unui portofoliu de lucrări aplicative educaționale, prezentări Power Point			

Data completării
25.09.2024

Titularul activităților de curs
Lect. univ. dr.
Diana-Rodica Munteanu

Titular aplicații
Lect. univ. dr.
Diana-Rodica Munteanu

Data avizării în Departament
departament
30.09.2024

Semnătura directorului de
Lect. univ. dr. Mariana Floricica Călin

Decan,
Conf. univ. dr. Raluca Silvia Matei