

FIȘA DISCIPLINEI PSIHOLOGIA ORGANIZAȚIONALĂ

1. Date despre program

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.3 Departamentul	PSIHOLOGIE, ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.4 Domeniul de studii:	PSIHOLOGIE
1.5 Ciclul de studii:	LICENTA
1.6 Programul de studii:	PSIHOLOGIE
1.7 Anul universitar	2023-2024

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	PSIHOLOGIA ORGANIZAȚIONALĂ						
2.2 Cod disciplină	P3203						
2.3 Titularul activităților de curs	PROF. UNIV DR MIHAELA RUS						
2.4 Titularul activităților aplicative	LECT. UNIV DR MIHAELA LUMINIȚA SANDU						
2.5 Anul de studii	III	2.6 Semestrul	6	2.7. Tipul de evaluare	examen	2.8. Regimul disciplinei	DS, DI

3. Timpul de ore estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar / laborator (lp) /stagii	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar / laborator (lp) /stagii	14
3.7 Total ore de studiu individual					
<i>Distribuția fondului de timp</i>					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarilor / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutorial					4
Examinări					5
Alte activități					
3.8. Total ore pe semestru	75 (curs + seminar + studiu individual)				
3.9. Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu sunt
4.2 de competențe	Nu sunt

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- Cursul se va desfășura fizic, cu prezența studenților în salile de curs. - Sală de curs cu videoproiector, ecran de proiecție și tablă
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	- Seminarul se va desfășura fizic, cu prezența studenților în salile de curs. - Sală de curs cu videoproiector, ecran de proiecție și tablă

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Operarea cu concepte fundamentale în domeniul psihologiei C2. Proiectarea și realizarea unui demers de cercetare în psihologie C3. Evaluarea critică a situațiilor problematice și a soluțiilor posibile în psihologie C4. Evaluarea psihologică a individului, grupului și organizației C5. Proiectarea și realizarea intervențiilor psihologice C6. Relaționarea și comunicarea interpersonală specifică domeniului psihologiei
Competențe transversale	CT1. Exercițarea sarcinilor profesionale conform principiilor deontologice specifice în exercitarea profesiei CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară pe diverse paliere ierarhice CT3. Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica contextului social. La sfârșitul ciclului de studii universitare de licență cu durata de 3 ani, absolvenții primesc Diploma de licențiat în psihologie și competențele necesare pentru a intra în programele de supervizare profesională, în raport cu prevederile Legii 213 și reglementărilor Colegiului Psihologilor din România. Supervizarea, în vederea obținerii atestatului de liberă practică autonomă, se realizează prin studii masterale, cursuri postuniversitare sau formări profesionale oferite de instituții agreate de Colegiul Psihologilor din România.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al disciplinei de Psihologie Organizațională constă în investigarea, înțelegerea și analizarea complexității proceselor psihologice și sociale care guvernează interacțiunile individuale și colective în contextul organizațiilor. Această investigație are drept scop dezvoltarea competențelor cognitive și practice necesare pentru interpretarea și intervenția în domeniul organizării și managementului resurselor umane, precum și pentru promovarea bunăstării și eficacității individuale și colective în medii organizaționale diverse.
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	- Analiza proceselor de selecție și recrutare în organizații: Scopul acestui obiectiv este de a investiga metodele, tehnicile și criteriile folosite în procesul de selecție și recrutare a personalului în organizații. Se urmărește dezvoltarea abilităților de evaluare a competențelor și a potențialului candidaților, precum și înțelegerea impactului acestui proces asupra calității angajaților și a performanței organizaționale. -Studierea dinamicii grupurilor și a echipei de lucru: Obiectivul acesta vizează înțelegerea proceselor de formare, dezvoltare și conducere a grupurilor și a echipelor de lucru în cadrul organizațiilor. Se explorează factorii care influențează coeziunea, comunicarea și colaborarea într-un context grup și se dezvoltă abilități pentru gestionarea eficientă a dinamicii de grup. -Analiza factorilor de stres și a managementului stresului în medii organizaționale: Acest obiectiv se concentrează pe identificarea factorilor de stres specifici la locul de muncă și pe dezvoltarea strategiilor de gestionare a stresului pentru angajați și manageri. Se investighează impactul stresului asupra sănătății mentale și a performanței la locul de muncă, precum și modalitățile de promovare a unui climat organizațional sănătos și de gestionare a stresului într-un mod eficace.
---------------------------	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Nr. ore
CURS 1 Introducere in Psihologia Organizationala	Prezentare orala + multimedia	2
CURS 2 Metode de investigare in Psihologia Organizationala	Prezentare orala + multimedia	2
CURS 3 Componentele sistemului social organizational	Prezentare orala + multimedia	2
CURS 4 Analiza muncii	Prezentare orala + multimedia	2
CURS 5 Managementul carierei profesionale	Prezentare orala + multimedia	2
CURS 6 Instruirea profesionala in organizatii	Prezentare orala + multimedia	2
CURS 7 Ergonomie cognitiva	Prezentare orala + multimedia	2
CURS 8 Stresul organizational	Prezentare orala + multimedia	2
CURS 9 Designul grupurilor organizationale	Prezentare orala + multimedia	2
CURS 10 Comunicare organizationala	Prezentare orala + multimedia	2
CURS 11	Prezentare orala +	2

Strategii de schimbare în organizații	multimedia	
CURS 12 Cultura organizațională	Prezentare orală + multimedia	2
CURS 13 Învățarea organizațională	Prezentare orală + multimedia	2
CURS 14 Memoria organizațională	Prezentare orală + multimedia	2
Bibliografie Bogathy, Z. 2004. Manual de psihologia muncii și organizațională. Editura Polirom, Iași Bogathy, Z. 2007. Manual de tehnici și metode în psihologia muncii și organizațională, Editura Polirom, Iași Constantin, T. 2004. Evaluarea psihologică a personalului, Editura polirom, Iași Preda, M. 2006. Comportament organizațional. Teorii, Exerciții și studii de caz. Editura Polirom, Iași		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Nr. ore
S1.Evoluția și dezvoltarea domeniului Psihologiei Organizaționale: O privire asupra istoriei și evoluției acestui domeniu și a influențelor teoretice și practice asupra sa. -Rolul psihologiei în înțelegerea și îmbunătățirea mediului de lucru: Importanța abordării psihologice în contextul organizațiilor și exemple practice de aplicare.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S2.Metode de cercetare în Psihologia Organizațională: O analiză detaliată a diferitelor abordări metodologice și a instrumentelor utilizate în cercetarea și evaluarea proceselor organizaționale. Analiza și interpretarea datelor organizaționale: Dezvoltarea abilităților de analiză și interpretare a datelor colectate în contextul cercetărilor psihologice organizaționale.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S3. Analiza structurii organizaționale: Evaluarea componentelor și dimensiunilor sistemului social, inclusiv organigrama, cultură, norme și valori organizaționale. Impactul factorilor sociali asupra comportamentului la locul de muncă: Examinarea influențelor sociale asupra individului în cadrul organizației, cu accent pe procesele de grup și interacțiuni sociale.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S4. Procesul de analiză a muncii: Dezvoltarea abilităților de identificare și descriere a sarcinilor și responsabilităților la locul de muncă, inclusiv evaluarea necesităților de competențe. Proiectarea și îmbunătățirea locurilor de muncă: Strategii pentru proiectarea locurilor de muncă care să maximizeze productivitatea și satisfacția angajaților.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S5. Evaluarea competențelor și intereselor profesionale: Metode și tehnici pentru identificarea abilităților și a direcțiilor de dezvoltare a carierei profesionale ale indivizilor. Planificarea și dezvoltarea carierei: Elaborarea	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1

strategiilor de planificare a carierei, inclusiv gestionarea tranzițiilor și schimbărilor profesionale.		
S6. Proiectarea programelor de instruire: Dezvoltarea și implementarea programelor de instruire eficiente pentru dezvoltarea competențelor angajaților în organizații. Evaluarea impactului instruirii asupra performanței: Utilizarea metodelor de evaluare pentru a măsura și îmbunătăți eficacitatea programelor de instruire.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S7. Evaluarea sarcinilor cognitive la locul de muncă: Analiza cerințelor cognitive ale locurilor de muncă și dezvoltarea strategiilor pentru optimizarea acestora. Designul interfețelor și al mediilor de lucru: Aplicarea principiilor ergonomiei cognitive în dezvoltarea interfețelor utilizatorilor și a mediilor de lucru pentru a maximiza eficiența și siguranța.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S8. Identificarea factorilor de stres la locul de muncă: Analiza factorilor care contribuie la stresul organizațional și impactul acestuia asupra sănătății și performanței angajaților. Strategii de gestionare a stresului: Dezvoltarea abilităților de gestionare a stresului la nivel individual și organizațional pentru a promova bunăstarea și productivitatea.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S9. Analiza structurilor de grup în organizații: Evaluarea tipurilor de grupuri și a modurilor în care sunt integrate în structura organizațională. Eficiența și dinamica grupurilor: Studierea factorilor care influențează eficiența și dinamica grupurilor de lucru și dezvoltarea strategiilor pentru gestionarea lor eficientă.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S10. Procesele de comunicare în organizații: Analiza modelelor și fluxurilor de comunicare, inclusiv comunicarea formală și informală. Comunicare și relații interpersonale: Dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă și gestionarea conflictelor în mediul organizațional	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S11. Diagnosticarea nevoii de schimbare: Evaluarea situațiilor și a cerințelor care necesită intervenții de schimbare în organizații. Planificarea și implementarea schimbărilor: Dezvoltarea strategiilor și a planurilor de acțiune pentru a gestiona schimbările organizaționale cu succes.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S12. Analiza culturilor organizaționale: Evaluarea elementelor care contribuie la definirea și modelarea culturilor organizaționale. Schimbarea culturii organizaționale: Studierea metodelor și strategiilor pentru a influența și transforma cultura organizațională în conformitate cu	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1

obiectivele și valorile dorite.		
S13. Învățarea ca proces organizațional: Explorarea proceselor prin care organizațiile dobândesc, transferă și utilizează cunoștințele și experiențele. Dezvoltarea sistemelor de învățare: Promovarea culturilor și structurilor organizaționale care facilitează învățarea continuă și adaptarea la schimbare.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
S14. Managementul informațiilor și al cunoștințelor: Strategii pentru colectarea, stocarea și partajarea eficientă a informațiilor și a cunoștințelor în organizații. Gestionarea amintirilor organizaționale: Studierea proceselor de păstrare a experiențelor și a istoriei organizaționale pentru a susține procesele de învățare și dezvoltare.	explicatia, conversatia, exemplificarea, problematizarea	1
Bibliografie Bogathy, Z. 2007. Manual de tehnici și metode in psihologia muncii și organizationala, Editura Polirom, Iași Constantin, T. 2004. Evaluarea psihologică a personalului, Editura polirom, Iasi Preda, M. 2006. Comportament organizațional. Teorii, Exerciții și studii de caz. Editura Polirom, Iasi Vlăsceanu, M. 2003 Organizații și comportament organizational, Editura Polirom, Iași		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Coroborarea conținuturilor disciplinei de Psihologie Organizațională cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului are ca scop asigurarea unei alinieri corespunzătoare a curriculumului academic cu cerințele, standardele și nevoile industriei și organizațiilor, în vederea pregătirii studenților pentru integrarea eficientă și de succes în mediul profesional și pentru contribuția lor la dezvoltarea și inovarea practicilor organizatorice

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea noțiunilor fundamentale	Evaluare orală online pe parcursul semestrului	10%
10.5 Seminar / laborator/lp/stagii	Prezența obligatorie la minim 50% dintre seminariile disciplinei	Condiție de intrare în examen	
	Realizarea unui proiect pe o tema data/aleasă și susținerea lui în timpul orelor de seminar	Evaluare orală	20%
	Evaluare finală pe baza biletelor de examen	Examen	60%
10.6.		Punct din oficiu	10%
10.7. Standard minim de performanță			

Cunoasterea principalilor promotori ai psihologiei in Romania.
--

Data completării
22.09.2023

Titular activități de curs,
Pof.univ.dr. Mihaela Rus

Titular aplicații,
Lect.univ.dr. Mihaela Luminița Sandu

Data avizării în Departament
29.09.2023

Semnătura directorului de departament
Lect.univ.dr. Mariana Floricica Călin

Decan,
Prof. univ. dr. Mircea Adrian Marica