

FIȘA DISCIPLINEI ASISTENȚA SOCIALĂ ÎN SISTEMUL DE PROBAȚIUNE

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.3 Departamentul	PSIHOLOGIE, ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE SOCIALE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii	ASISTENȚĂ SOCIALĂ
1.7 Anul universitar	2024-2025

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ASISTENȚĂ SOCIALĂ ÎN SISTEMUL DE PROBAȚIUNE						
2.2 Cod disciplină	AS3107.1-AS3107.2						
2.3 Titularul activităților de curs	LECT.UNIV.DR.MIOARA LĂCRĂMIOARA PARASCHIV						
2.4 Titularul activităților aplicative	LECT.UNIV.DR.MIOARA LĂCRĂMIOARA PARASCHIV						
2.5 Anul de studiu	III	2.6 Semestrul	5	2.7 Tipul de evaluare	EX	2.8 Regimul disciplinei	DS/DA

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					58
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					16
Pregătire seminarii/ laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					10
Examinări					2
Alte activități.....					
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	- Sală de curs, dotată cu laptop, videoproiector și software adecvat (Power Point, Word). - Se vor pune la dispoziția studenților materiale în format electronic power point, word, pdf, pentru o mai bună înțelegere a materiei.
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului	- Sală de seminar, dotată cu laptop, videoproiector și software adecvat (Power Point, Word). - Se vor pune la dispoziția studenților materiale în format electronic power point, word, pdf, pentru o mai bună înțelegere a materiei.

--	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<i>C1 Să cunoască organizarea și funcționarea sistemului național de probațiune la nivel central și la nivelul structurilor teritoriale</i> <i>C2 Să cunoască modalitățile de evaluare a inculpaților și a persoanelor supravegheate.</i> <i>C3 Să cunoască structura și formatul standard ale raportului/referatului de evaluare stabilite prin Regulamentul de aplicare al legislației în vigoare;</i> <i>C4 Să cunoască modalitatea de coordonare a procesului de supraveghere;</i> <i>C5 Să cunoască metodele de intervenție specializată acordate în cadrul serviciilor de probațiune și-sau mediul penitenciar, cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistentei sociale</i> <i>C6 Să cunoască metodele și tehnicile de comunicare și relaționare profesională cu beneficiarii și alți actori sociali implicați.</i>
Competențe transversale	<i>CT1 Abordarea obiectivă și argumentată atât teoretic, cât și practic, a unor situații - problemă în vederea soluționării eficiente a acestora cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistentei sociale</i> <i>CT2 Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă transdisciplinară pe diverse paliere ierarhice la nivel intra- și interorganizational</i>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Formarea cunoștințelor teoretice necesare pentru realizarea diagnozei sociale specifice la nivel individual și familial. - Cunoașterea metodelor, tehnicilor și deprinderilor pentru realizarea evaluării problemelor și resurselor în scopul intervenției la nivelul individului și familiei.
7.2 Obiectivele specifice	- Cunoașterea serviciilor de asistență socială și a beneficiilor destinate familiilor și copiilor aflați în situații de risc - Cunoașterea metodologiei de evaluare, diagnosticare, monitorizare și supervizare a familiilor aflate în situații de risc.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr ore alocate
1. Istoria probațiunii în România. Probațiunea, concept, scop, activități și principii.	Descrierea, expunerea problematizată, prezentare orală și multimedia	4
2. Rolul și atribuțiile consilierului de probațiune. Specificul activității consilierului de probațiune.		4
3. Prezentare categorii beneficiari ai serviciilor de probațiune		4
4. Măsurile de supraveghere și obligațiile impuse de instanță în cazul amânării aplicării pedepsei, suspendării executării pedepsei sub supraveghere și liberare condiționată;		4
5. Supravegherea și asistența postpenală		4
6. Procesul restaurativ și rolul acestuia în sistemul de probațiune.		4
7. Evaluarea inculpaților minori/majori.		4
Bibliografie: 1. Durnescu, I. (coord.), 2011, Probațiunea. Teorii, legislație și practică, Editura Polirom, Iași; 2. Durnescu, I., 2006, "Probațiunea. Definiție și concept" în Revistă de Asistentă socială, nr. 1, pp: 111-115; 3. Durnescu, I., 2020, „Abilități corecționale de bază. Manual de training, Editura Ars Docendi		

4. Oancea, I., 1998, Probleme de criminologie, Editura ALL Educațional, București; 5. Schiaucu, V., Canton, R., 2008, Manual de probațiune, Editura Euro Standard, București; 6. Manual de Probațiune-2017; 7. ***Hotărârea de Guvern 1079/2013 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune; 8. ***Legea nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune; 9. ***Legea 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare ; 10. ***Legea 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal; ***Codul Penal Nou. 11. *** Hotărârea Guvernului României nr. 863/2021 pentru aprobarea Strategiei de dezvoltare a sistemului național de probațiune din România pentru perioada 2021-2025, precum și a Planului general de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului național de probațiune din România pentru perioada 2021-2025, publicat în Monitorul Oficial 809/24.08.2021		
8.2 Aplicații (seminar/ laborator/ proiect)	Metode de predare	Număr ore alocate
1. Evaluarea și stabilirea riscului de recidivă prin identificarea factorilor inhibitori și determinanți ai comportamentului infracțional	Prezentare orală și multimedia	3
2. Cooperarea instituțională în cazul activității de probațiune, respectiv a efectuării muncii neremunerate în folosul comunității și a urmăririi cursurilor școlare		2
3. Sancțiuni și măsuri aplicate persoanelor aflate în evidența serviciilor de probațiune		2
4. Importanța măsurilor și obligațiilor impuse în vederea reintegrării sociale		2
5. Referatul/Raportul de evaluare - conținut, condiții, elemente, importanță		3
6. Planul de supraveghere/Planul de asistare zilnică-conținut, condiții, elemente, importanță		2

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina „Asistența socială în probațiune” răspunde nevoii de formare a studenților privind activitatea sistemului de probațiune și amodalităților de lucru cu beneficiarii acestui sistem.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea subiectelor de examen Participarea la minim 6 întâlniri de curs	Examen scris	50%
		Înregistrarea prezențelor	
10.5 Aplicații	Prezența activă la seminarii Elaborarea și susținerea temelor de seminar Participarea la minim 6 întâlniri de seminar	Evaluare prezentare teme	50%
		Înregistrarea prezențelor	
10.6 Standard minim de performanță			

- Prezentarea atribuțiilor și competențelor profesionale ale consilierului de probațiune din cadrul serviciilor de probațiune și în mediul penitenciar.
- Elaborarea unui raport/referat de evaluare.
- Elaborarea unui plan de supraveghere și a unei grile de interviu.

Data completării,
25.09.2024

Titular activități de curs,
Nume/Prenume/Semnătură
Lect.Univ.Dr.Paraschiv Mioara
Lăcrămioara

Titular aplicații,
Nume/Prenume/Semnătură
Lect.Univ.Dr.Paraschiv Mioara
Lăcrămioara

Data avizării în departament
30.09.2024

Director de Departament
Lector univ. dr. Mariana Floricica Călin

Decan,
Conf. univ. dr. Raluca Silvia Matei