

FIȘA DISCIPLINEI

PROBLEME ACTUALE ALE CONSILIERII EDUCAȚIONALE

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA |
| 1.2 Facultatea | PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI |
| 1.3 Departamentul | PSIHLOGIE, ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI |
| 1.4 Domeniul de studii | ȘTIINȚE SOCIALE |
| 1.5 Ciclul de studii | MASTERAT |
| 1.6 Programul de studii | MANAGEMENT EDUCAȚIONAL |
| 1.7. Anul universitar | 2023-2024 |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|---|---------------|----|-----------------------|----|-------------------------|----------|
| 2.1 Denumirea disciplinei | PROBLEME ACTUALE ALE CONSILIERII EDUCAȚIONALE | | | | | | |
| 2.2 Cod disciplină | MME224 | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de curs | CONF. UNIV. DR. MORARU MONICA | | | | | | |
| 2.4 Titularul activităților aplicative | CONF. UNIV. DR. MORARU MONICA | | | | | | |
| 2.5 Anul de studii | II | 2.6 Semestrul | IV | 2.7 Tipul de evaluare | Ex | 2.8 Regimul disciplinei | DAP / DI |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|---------------|--------------------|----|---------------|------------|
| 3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână | 3 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 aplicații | 1 |
| 3.4 Total ore activități directe pe semestru | 42 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 aplicații | 14 |
| Total ore de studiu individual | | | | | 108 |
| <i>Distribuția fondului de timp</i> | | | | | <i>ore</i> |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 33 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 28 |
| Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 33 |
| Tutoriat | | | | | 10 |
| Examinări | | | | | 4 |
| Alte activități..... | | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 150 (3.4+3.7) | | | | |
| 3.9 Numărul de credite | 6 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | |
| 4.2 de competențe | |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|--|
| 5.1. de desfășurare a Cursului | <ul style="list-style-type: none"> Sală de curs, dotată cu laptop, videoproiector și software adecvat (Power Point, Word) |
| 5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului | <ul style="list-style-type: none"> Sală de seminar, dotată corespunzător (tablă, laptop, videoproiector, calculatoare) |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|--|
| Competențe profesionale | <p><i>C1. Managementul organizației școlare și al grupului/clasei de elev.</i></p> <p><i>C2. Managementul programelor de studii și al proiectelor educaționale.</i></p> <p><i>C3. Proiectarea, realizarea și evaluarea activității didactice, a documentelor curriculare, a rezultatelor învățării individuale și organizaționale.</i></p> <p><i>C4. Comunicarea, relaționarea și dezvoltarea parteneriatelor socioeducaționale cu actorii mediului intern și extern al organizației educaționale.</i></p> <p><i>C5. Realizarea unor cercetări educaționale și valorificarea rezultatelor în practica profesională.</i></p> <p><i>C6. Managementul carierei, dezvoltarea continuă a competențelor profesionale personale și a performanței instituționale.</i></p> |
| Competențe transversale | <p><i>CT1. Atitudine responsabilă față de domeniul didactic și științific în abordarea situațiilor - problemă cu grad ridicat de dificultate în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea principiilor și a normelor de etică profesională.</i></p> <p><i>CT2. Aplicarea eficientă a principiilor și tehnicilor de conducere, comunicare și relaționare la nivel organizațional sau de grup profesional în condițiile asumării de roluri specifice diferitelor niveluri ierarhice.</i></p> <p><i>CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională, dezvoltarea și adaptarea competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social.</i></p> |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <i>Familiarizarea cu conceptele, teoriile și strategiile de lucru specifice domeniului Consilierii educaționale.</i> |
| 7.2 Obiectivele Specifice | <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Operarea cu conceptele specifice consilierii educaționale.</i> <i>2. Analiza principiilor, valorilor și obiectivelor care fundamentează activitatea de consiliere educațională.</i> <i>3. Cunoașterea și exersarea unor strategii de lucru specifice activităților de consiliere educațională.</i> <i>4. Analiza și dezbaterrea principalelor probleme abordate de către consilierea educațională.</i> <i>5. Analiza atitudinilor și abilităților profesorului-consilier.</i> |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Număr ore alocate |
|--|--------------------------|-------------------|
| 1. Conceptul de „consiliere”. Tipuri de consiliere. | Prelegere Dezbatere | 4 |
| 2. Teme/probleme abordate în procesul de consiliere educațională. | Conversație euristică | 2 |
| 3. Principii și obiective ale consilierii educaționale. | | 4 |
| 4. Fundamentele teoretice ale consilierii educaționale. | | 6 |
| 5. Factorii implicați în procesul de consiliere educațională. | | 4 |
| 6. Modalități de consiliere educațională – metode și tehnici de lucru. | | 4 |
| 7. Atitudini și abilități ale profesorului consilier. | | 4 |

Bibliografie:

1. Băban, A. (2009). *Consiliere educațională. Ghid metodologic pentru orele de dirigenție și consiliere*. Cluj-Napoca: Editura ASCR.
2. Dumitru, I. Al. (2008). *Consiliere psihopedagogică. Baze teoretice și sugestii practice*. Iași: Editura Polirom.
3. Eliade, S. (2000). *ABC-ul consilierii elevului*. Turda: Editura Hiperboreea.
4. Florea, N. A., Surlea, C. F. (2006). *Școala și consilierea părinților*. București: Editura Arves.
5. Geldard, Kathryn, Geldard David, Yin Foo, Rebecca. (2013). *Consilierea copiilor. O introducere practică*. Iași: Editura Polirom.
6. Gherguț, A. (2011). *Evaluare și intervenție psihoeducațională. Terapii educaționale, recuperatorii și compensatorii*. Iași: Editura Polirom.
7. Ivey, A. E., Gluckstern, N., Ivey, M. B. (1999). *Abilitățile consilierului. Abordare din perspectiva consilierii*. Cluj-Napoca: Editura Risoprint.
8. Jigău, M. (2001). *Consilierea carierei*. București: Editura Sigma.
9. Lemeni, G., Tărău, A. (2004). *Consiliere și orientare. Ghid de educație pentru carieră*. Cluj-Napoca: Editura ASCR.
10. Lemeni, G., Miclea, M. (2004). *Consiliere și orientare*. Cluj-Napoca: Editura ASCR.
11. Milton, Cameron. (2006). *Arta de a-l asculta pe celălalt. Secretele unei comunicări reușite*. Iași: Editura Polirom.
12. Moraru, M., *Consiliere și orientare. Elemente de formare a profesorilor*. Constanța: Editura Ovidius University Press.
13. Neacșu, I. (2015). *Metode și tehnici de învățare eficientă. Fundamente și practici de succes*. Iași: Editura Polirom.
14. Tomșa, G. (2008). *Consilierea și orientarea în școală*. București: Editura Credis.
15. Vernon, Ann. (2004). *Consilierea în școală: dezvoltarea inteligenței emoționale prin educație rațional-emoțională și comportamentală*. Cluj-Napoca: Editura ASCR.
16. Vrăsmaș, E. (2002). *Consilierea și educația părinților*. București: Editura Aramis.
17. Vrăsmaș, E. (2008). *Intervenția socio-educatională ca sprijin pentru părinți*. București: Editura Aramis.

| 8.2 Aplicații (seminar / laborator/proiect) | Metode de predare | Număr ore alocate |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. Relația de consiliere – o relație de comunicare pedagogică | Dezbateri Reflecție | 2 |
| 2. Dezvoltarea unui stil de viață sănătos prin activități de consiliere educațională | Studiu de caz Proiect | 2 |
| 3. Copiii cu probleme de comportament. Modalități de consiliere educațională | | 2 |
| 4. Învățarea eficientă. Rolul activităților de consiliere educațională | | 2 |
| 5. Consilierea diferențiată a copiilor cu CES | | 2 |
| 6. Dezvoltarea inteligenței emoționale prin activități de consiliere educațională | | 2 |
| 7. Temă la alegere. | | 2 |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Un absolvent trebuie să cunoască și să aplice noțiunile fundamentale, valorile, principiile și strategiile de lucru specifice consilierii educaționale; să utilizeze un limbaj de specialitate în domeniul consilierii educaționale.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | Evaluare din conținutul tematic al cursului și bibliografie | Examinare orală | 50% |
| 10.5 Aplicații | Utilizarea noțiunilor fundamentale în abordarea unor probleme specifice domeniului - Elaborarea și prezentarea unui program de consiliere a elevilor/părinților/cadrelor didactice | Metode alternative: eseu, referat, studiu de caz, proiect | 40% |
| | | Punctaj din oficiu | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <i>Definirea și caracterizarea consilierii educaționale ca domeniu al Științelor educației. Program de consiliere educațională.</i> | | | |

Data completării,
22.09.2023

Titular activității de curs,
Nume/Prenume/Semnătură
Moraru Monica

Titular aplicații,
Nume/Prenume/Semnătură
Moraru Monica

Data avizării în departament
29.09.2023

Director de Departament
Lector univ. dr. Mariana Floricica C.

Decan,
Prof. univ. dr. Mircea Adrian Marica