

## FIȘA DISCIPLINEI *MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE*

### 1. Date despre program

|                                       |                                                        |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA                    |
| 1.2 Facultatea                        | DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI                   |
| 1.3 Departamentul                     | PSIHOLOGIE, ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI |
| 1.4 Domeniul de studii                | ȘTIINȚE SOCIALE                                        |
| 1.5 Ciclul de studii                  | MASTERAT                                               |
| 1.6 Programul de studii               | MANAGEMENT EDUCAȚIONAL                                 |
| 1.7 Anul universitar                  | 2023-2024                                              |

### 2. Date despre disciplină

|                                        |                                           |               |   |                       |     |                         |         |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|---|-----------------------|-----|-------------------------|---------|
| 2.1 Denumirea disciplinei              | <b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE</b> |               |   |                       |     |                         |         |
| 2.2 Cod disciplină                     | MME 211                                   |               |   |                       |     |                         |         |
| 2.3 Titularul activităților de curs    | PROF. UNIV. DR. ENACHE RODICA             |               |   |                       |     |                         |         |
| 2.4 Titularul activităților aplicative | PROF. UNIV. DR. ENACHE RODICA             |               |   |                       |     |                         |         |
| 2.5 Anul de studiu                     | II                                        | 2.6 Semestrul | I | 2.7 Tipul de evaluare | Ex. | 2.8 Regimul disciplinei | DSI. DI |

### 3. Timpul total estimat

3. Număr total estimat

|                                                                                                |     |                    |    |               |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------|----|---------------|-----|
| 3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână                                               | 3   | din care: 3.2 curs | 2  | 3.3 aplicații | 1   |
| 3.4 Total ore activități directe pe semestru                                                   | 42  | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 aplicații | 14  |
| 3.7 Total ore de studiu individual                                                             |     |                    |    |               | 108 |
| Distribuția fondului de timp                                                                   |     |                    |    |               | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                    |     |                    |    |               | 30  |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |     |                    |    |               | 20  |
| Pregătire seminarii/ laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri                         |     |                    |    |               | 20  |
| Tutoriat                                                                                       |     |                    |    |               | 30  |
| Examinări                                                                                      |     |                    |    |               | 8   |
| Alte activități.....                                                                           |     |                    |    |               |     |
| 3.8 Total ore pe semestru                                                                      | 150 |                    |    |               |     |
| 3.9 Numărul de credite                                                                         | 6   |                    |    |               |     |

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|                   |   |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • |

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1 de desfășurare a cursului                   | Se vor pune la dispoziția studenților materiale în format electronic power point, word, pdf, încărcate în Google Drive<br>Sala de curs, videoproiector, laptop, tablă, acces la internet, acces la baze de date internaționale, materiale video educative, flipchart. |
| 5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului | Se vor pune la dispoziția studenților materiale în format electronic power point, word, pdf, încărcate în Google Drive. Sala de curs, videoproiector, laptop, tablă, acces la internet, acces la baze de date internaționale, materiale video educative, flipchart.   |

### 6. Competențe specifice acumulate

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Competențe Profesionale | CP2. Managementul programelor de studii și al proiectelor educaționale<br>CP4. Comunicarea, relaționarea și dezvoltarea parteneriatelor socio - educaționale cu actorii mediului intern și extern al organizației educaționale<br>CP6. Managementul carierei, dezvoltarea continuă a competențelor profesionale personale și a performanței instituționale                                                                                                                     |
| Competențe transversale | CT1 Atitudine responsabilă față de domeniul didactic și științific în abordarea situațiilor - problemă cu grad ridicat de dificultate în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea principiilor și a normelor de etică profesională.<br>CT2 Aplicarea eficientă a principiilor și tehnicilor de conducere, comunicare și relaționare la nivel organizațional sau de grup profesional în condițiile asumării de roluri specifice diferitelor niveluri ierarhice |

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> <li>Aprofundarea conceptelor și notiunilor specifice disciplinei managementului calitatii in educatie</li> </ul>                                                                                                       |
| 7.2 Obiectivele specifice             | <ol style="list-style-type: none"> <li>aprofundarea notiunilor privind managementul calității la nivelul organizației (instituției) școlare și al procesului de învățământ</li> <li>Realizarea unui plan de ANALIZA SWOT a institutiei școlare</li> </ol> |

## 8. Conținuturi

| 8.1 Curs                                                                                                                                                                               | Metode de predare     | Număr ore alocate |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| 1. Calitatea educației – reper fundamental al dezvoltării proceselor/sistemelor educaționale                                                                                           | Prezentare multimedia | 4                 |
| 2. Definirea și caracteristicile managementului calității și teorii privind managementul calității totale                                                                              |                       | 4                 |
| 3. Conceptul de calitate în educație; domenii criterii și standarde de evaluare a calității educației (capacitatea instituțională, eficacitatea educațională, managementul calității). |                       | 4                 |
| 4. Principalii precursori ai managementului calității                                                                                                                                  |                       | 4                 |
| 5. Rezultatele învățării – reperul fundamental al evaluării și asigurării calității.                                                                                                   |                       | 4                 |
| 6. Managementul calității la nivelul organizației (instituției) școlare și al procesului de învățământ.                                                                                |                       | 4                 |
| 7. Proceduri de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor de studii din învățământul preuniversitar in conformitate cu standardele ARACIP                             |                       | 2                 |
| 8. Proceduri de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor de studii din învățământul universitar in conformitate cu standardele ARACIS                                |                       | 2                 |

### Bibliografie:

Androniceanu A., (2004) *Managementul proiectelor cu finantare externa*, Editura Universitara, Bucuresti,

Brown, M., (2004) *Invata managementul proiectelor intr-o saptamana*, Cosmos Viking Pinguin, Bucuresti,

Ciolan, L., (2008) *Invatarea integrata. Elemente pentru un curriculum transdisciplinar*, Polirom,

Cristea S. (1996), *Pedagogie generală. Managementul educației*. Editura Didactică și pedagogică, București.

Ghergut, A., Ceobanu, C., (2009), *Elaborarea si managementul proiectelor in serviciile educationale*, Polirom,

Hockley, A. (2007), *Educational management*, Polirom, Module 5: Programme and Project Management

Iosifescu, S., (2000) *Elemente de management strategic si proiectare*, Editura Corint, Bucuresti,

Iosifescu, Ș. (coord.), (2001). *Management educațional pentru instituțiile de învățământ*. București,

Joita E., (2000), *Management educational*, Polirom, Iași,

Mathis, R.,L., Nica, P., Rusu, C., (1998), *Managementul resurselor umane*, Editura Economica, Bucuresti,

McCollum, J., K (2005), *Managementul de proiect – o abordare practica*, Editura Universitara

Mocal, T., Mocal, J. (2007), *Lectii de management de proiecte*, Editura CODECS

Mocanu, M., Schuster, C., (2001), *Managementul proiectelor: Calea spre cresterea competitivitatii*, Editura All Beck, Bucuresti,

Opran, C., Oprea, D., (2001), *Managementul proiectelor: teorie si cazuri practice*, Sedcom Libris, Iasi,

Postavaru, N., (2002), *Managementul proiectelor*, Editura Matrix Rom, Bucuresti,

Simionescu, A., (2005), *Evaluarea proiectelor*, Editura Economica,

| 8.2 Aplicații (seminar/ laborator/ proiect)                                        | Metode de predare                | Număr ore alocate |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| 1. Funcțiile managementului calității.<br>Planificarea activităților comisiei CEAC | Prezentare orală +<br>multimedia | 4                 |
| 2. Organizarea și controlul calității activității echipei manageriale              |                                  | 2                 |
| 3. Costuri referitoare la managementul calității în învățământ                     |                                  | 2                 |
| 4. Îmbunătățirea și asigurarea continuă a calității.                               |                                  | 2                 |
| 5. Funcțiile managementului calității.<br>Planificarea calității.                  |                                  | 2                 |
| 6. Organizarea și controlul calității activității didactice                        |                                  | 2                 |

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Un absolvent trebuie să cunoască și să aplice noțiunile fundamentale ale managementului educațional, să realizeze un plan de dezvoltare instituțională.

## 10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare                                                                                                 | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs      | Examen oral                                                                                                               | Evaluare orală          | 50%                          |
|                |                                                                                                                           |                         |                              |
| 10.5 Aplicații | Realizarea și prezentarea unui proiect de cercetare științifică redactat în word și powerpoint cu respectarea exigențelor | Evaluare scrisă         | 50%                          |

|                                                                                                     |                                                                                                                      |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                     | academice de tehnoredactare și citare<br>Realizarea și prezentarea unei analize SWOT a unei instituții de învățământ |  |  |
| 10.6 Standard minim de performanță                                                                  |                                                                                                                      |  |  |
| Realizarea unui plan de dezvoltare instituțională pentru o instituție de învățământ preuniversitar. |                                                                                                                      |  |  |

Data completării,  
22.09.2023

Titular activității de curs,  
Nume/Prenume/Semnătură

Prof. univ. dr. Enache Rodica

Titular aplicații,  
Nume/Prenume/Semnătură

Prof. univ. dr. Enache Rodica

Data avizării în departament  
29.09.2023

Director de Departament  
Lector univ. dr. Mariana Floricica Călin

Decan,  
Prof. univ. dr. Mircea Adrian Marica