

## FIȘA DISCIPLINEI *DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI MANAGEMENTUL CARIEREI DIDACTICE*

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	DE PSIHOLOGIE SI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.3 Departamentul	DE PSIHOLOGIE, ASISTENȚĂ SOCIALĂ SI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii	MANAGEMENT EDUCAȚIONAL
1.7. Anul universitar	2024-2025

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei -	DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI MANAGEMENTUL CARIEREI DIDACTICE						
2.2. Cod disciplină:	MME223						
2.3 Titularul activităților de curs	- CONF. UNIV. DR. Larisa Ileana Casangiu						
2.4 Titularul activităților de seminar/stagii/lp	- CONF. UNIV. DR. Larisa Ileana Casangiu						
2.5. Anul de studii	II	2.6 Semestrul	IV	2.7 Tipul de evaluare	Examen	2.8 Regimul disciplinei	DAP/ DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de activități directe pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar / laborator (lp) /stagii	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar / laborator (lp) /stagii	14
<b>3.7. Total ore de studiu individual</b>					<b>122 ore</b>
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminar / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutorial					6
Examinări					6
Alte activități					
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	122+28= 150				
<b>3.9 Numărul de credite</b>	6				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a Cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	-

### 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	C1 Managementul carierei, dezvoltarea continuă a competențelor profesionale personale și a performanței instituționale C2 Comunicarea, relaționarea și dezvoltarea parteneriatelor socio - educaționale cu actorii mediului intern și extern al organizației educaționale C3 autoevaluarea randamentului managerial al carierei.
<b>Competențe transversale</b>	CT1 Aplicarea eficientă a principiilor și tehnicilor de conducere, comunicare și relaționare la nivel organizațional sau de grup profesional în condițiile asumării de roluri specifice diferitelor niveluri ierarhice. CT2 Autoevaluarea nevoii de formare profesională, dezvoltarea și adaptarea competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social.

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Identificarea și utilizarea eficientă a abilităților personale în sprijinul dezvoltării și managementului carierei
7.2 Obiectivele specifice	<ol style="list-style-type: none"> <li>Definirea și utilizarea adecvată a conceptelor de <i>dezvoltare profesională și management al carierei</i></li> <li>Identificarea mijloacelor dezirabile de dezvoltare profesională, în domeniul educației instituționalizate</li> <li>Cunoașterea indicatorilor/indicilor managementului carierei</li> <li>Realizarea unui plan de carieră</li> <li>Dezvoltarea abilităților de luare a deciziilor și de management al comunicării, timpului, stresului.</li> </ol>

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore alocate
Definirea conceptelor <i>dezvoltare profesională și managementul carierei</i> . Relația dezvoltare profesională – dezvoltare personală	<b>Prezentare orală interactivă</b>	<b>1 oră</b>
Tehnici/ metode/ mijloace de dezvoltare profesională (pe verticală și pe orizontală). Formarea continuă – necesitate, dimensiuni; modalități de realizare. Factori favorizanți ai dezvoltării profesionale	<b>Prezentare orală, interactivă</b>	4 ore
Dezvoltarea profesională pe verticală (prin promovarea într-o funcție/în ierarhia profesională). Dezvoltarea profesională pe orizontală	<b>Prezentare interactivă</b>	<b>1 oră</b>
Managementul carierei – aspecte legislative, deontologice, didactice, financiare, motivaționale, comunicaționale, de <i>rating</i> , personale	<b>Prezentare orală + multimedia</b>	<b>3 ore</b>
Managementul timpului. <i>Puterea prezentului</i>	<b>Prezentare orală, interactivă</b>	<b>1 oră</b>
Calitatea vieții, rezultată a calității relațiilor sociale și a calității mediului profesional	<b>Prezentare interactivă</b>	<b>1 oră</b>
Evitarea/gestionarea conflictelor. Tehnici de comunicare eficientă (de persuadare, de motivare etc.)	<b>Prezentare interactivă</b>	<b>1 oră</b>
Tehnici de recompensare a angajaților din educație	<b>Prezentare interactivă</b>	<b>1 oră</b>
Evaluarea și autoevaluarea randamentului <i>managementului carierei</i>	<b>Prezentare interactivă</b>	<b>1 oră</b>

<b>Bibliografie:</b>		
1. Casangiu, Larisa Ileana, <i>Management școlar. De la impresii artistice și reflecții, la teorie și aplicații</i> , Ed. Sitech, Craiova, 2016		
1. Dundy, Tony, <i>Mentorul. Secrete pentru a forma oameni și echipe care câștigă în mod consecvent</i> , Ed. Imago Dei, Oradea, 2012		
2. Dyer, Wayne W., <i>Există o soluție spirituală pentru orice problemă</i> (trad.: Dobre Dana), Ed. Act și Politon, București, 2016		
3. Golovei, Lilia, <i>O zi pentru cariera mea</i> , ediția a 2-a, Tipogr. Sofart Studio, revăzută, Chișinău, 2019		
4. Maxwell, John C., <i>Dezvoltă liderul din jurul tău</i> , trad. Mihaela Mazilu, Ed. Almatea, București, 2002		
5. Maxwell, John C., <i>Dezvoltă liderul din tine 2.0.</i> , Ed. Almatea, București, 2018		
6. Michaud, Isabelle, <i>Succesul în carieră</i> , Ed. C. H. Beck, București, 2013		
7. Szilágyi, Ana-Maria Andreea, <i>Manualul consultantului în carieră</i> , Ed. Institutul European, Iași, 2008		
8. Vlăsceanu, Mihaela, <i>Managementul carierei: să învățăm să ne construim o carieră</i> , Ed. comunicare.ro, 2002		
9. *** <i>Și tu poți fi manager!</i> (vol. editat MECT), București, 2008		
10. <a href="https://www.undelucram.ro/ro/cumlucram/plan-de-cariera-cum-sa-il-gandesti-si-exemplu-completat-1815">https://www.undelucram.ro/ro/cumlucram/plan-de-cariera-cum-sa-il-gandesti-si-exemplu-completat-1815</a> (accesat: 23.04.2024)		
8.2 Seminar / Laborator/Lucrări practice/Stagii	Metode de predare	Număr de ore alocate
<b>Aplicații:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza SWOT... personală; punctele forte personale</li> <li>• Identificarea cursurilor de formare continuă, de natură să asigure dezvoltarea profesională pe orizontală</li> <li>• Identificarea cursurilor/modulelor/procedurilor (de natură să asigure dezvoltarea profesională pe verticală)</li> <li>• Întocmirea unui plan de carieră</li> <li>• Planificarea activităților manageriale, profesionale și personale, într-un context precizat. Managementul timpului</li> <li>• „Sub aceeași stea” – exercițiu de creștere personală, alături de echipă</li> <li>• Exerciții de comunicare asertivă</li> <li>• Modalități concrete de autoevaluare a managementului carierei și dezvoltării profesionale.</li> </ul>	Aplicații/ Exerciții practice interactive	1 2 2 2 1 1 1 2

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Un absolvent trebuie să cunoască modalitățile de identificare a elementelor/aspectelor de natură să-l ajute să se dezvolte profesional în acord cu aspirațiile comunității, asociațiilor profesionale și specifice domeniului său de activitate profesională, antrenându-și empatia, disponibilitatea/solicitudinea, comunicarea eficientă și dorința de a acționa în armonie cu sine și cu ceilalți.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	In functie de specificul disciplinei	Evaluare orală (participarea la activitățile de seminar propuse)	20%
10.5 Seminar / laborator/lp/stagii	In functie de specificul disciplinei	Evaluare scrisă – eseu	30%
		Examen (evaluare de portofoliu)	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Factori favorizanți ai dezvoltării profesionale și modalitățile dezirabile de dezvoltare profesională (pe orizontală și pe verticală).			

Data completării,  
25.09.2024

Titular activității de curs,  
Nume/Prenume/Semnătură  
Casangiu Larisa Ileana

Titular aplicații,  
Nume/Prenume/Semnătură  
Casangiu Larisa Ileana

Data avizării în departament

Director de Departament

30.09.2024

Lector univ. dr. Mariana Floricica Călin

Decan,  
Conf. univ. dr. Raluca Silvia Matei