



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407, +4 0241 606.467
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro
Web page: www.univ-ovidius.ro



FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

Nr. Înreg FPSE 172/18.05.2020

PROCEDURĂ PROPRIE

privind desfășurarea on-line a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de licență și disertație - în cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației anul universitar 2019-2020

Intrat în vigoare la data de _____
prin HS nr. _____, ediția 1

EDITIA	Nume, prenume, funcția		Număr Art. și alin modificat/adăugat	Avizat	Aviz de legalitate nr.	Aprobat prin HS	REVIZI A
	Elaborat	Verificat					
1	Prof.univ.dr. Mircea Adrian Marica Conf.univ.dr. Petre Cristian	Prof.univ.dr Enache Rodica	-	HCA nr.		HS nr.	0

SCOP

Scopul prezentei metodologii este de a descrie modul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de licență și disertație - în cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației, sesiunea iulie 2020.

DOMENIU DE APLICARE

Prezenta metodologie se aplică în cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației la examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de licență și disertație.

DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea Educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Ordinul nr. 3952/2012 pentru reglementarea unor măsuri privind finalizarea studiilor în învățământul superior pentru situațiile prevăzute la art. 361 alin. (4) și (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011
- OMENCS nr. 6125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, cu modificările și completările ulterioare.
- Regulament privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de licență/diplomă și disertație - în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța (HS 912/ 2018)
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4020/07.04.2020 privind derogarea de la prevederile legale în domeniul învățământul superior, pe durata stării de urgență pe teritoriul României
- Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de licență/diplomă și disertație - în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța
- Regulamentul UOC privind activitatea profesională a studenților
- Procedura operațională privind arhivarea și publicarea în depozitul digital instituțional a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență, masterat și doctorat - Universitatea „Ovidius” din Constanța (UOC-PO-11)
- Procedură privind desfășurarea on-line a examenelor de licență/diplomă și disertație în cadrul universității „Ovidius” din Constanța (valabilă pe perioada stării de urgență generată de pandemia de covid-19)
- Procedura operațională privind verificarea antiplagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat - Universitatea „Ovidius” din Constanța (UOC-PO-12)
- Procedură operațională privind înscrierea și participarea absolventului la examenul de finalizare a studiilor universitare (UOC-PO-23).
- Procedură privind desfășurarea on-line a examenelor de licență/diplomă și disertație în cadrul universității „Ovidius” din Constanța (valabilă pe perioada stării de urgență generată de pandemia de covid-19)
- Ordonanță de urgență nr. 58/2020 din 23 aprilie 2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ

DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Abrevierea	Termenul Abreviat
UOC	Universitatea „Ovidius” din Constanța
FPSE	Facultatea de Psihologie și Științele Educației
DDI	Depozit Digital Instituțional

DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Art. 1. Examenele de finalizare a studiilor la FPSE, sesiunea iulie 2020, respectiv examenul de licență și examenul de disertație - denumite în continuare examene de finalizare a studiilor, se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor prezentei proceduri.

Art. 2. La Universitatea "Ovidius" din Constanța, Facultatea de Psihologie și Științele Educației înscrierea absolvenților altor instituții de învățământ superior la examenul de finalizare a studiilor se face în baza unui acord între UOC și instituția care a administrat studiile, cu respectarea strictă a prevederilor legii.

Art. 3. Examenele de finalizare a studiilor, sesiunea iulie 2020, se organizează pentru absolvenții FPSE, programe de licență (Psihologie, Psihopedagogie specială, Asistență socială, Pedagogia învățământului primar și preșcolar) și programe de master (Diagnoza complexă a personalității, Terapii și compensare a tulburărilor de comunicare, Management educațional).

Art. 4. Temele lucrărilor de licență sunt propuse de către Consiliul departamentului, sunt aprobate de către Consiliul facultății, și facute publice la afisierul facultății și pe pagina web a facultății. În vederea înscrierii la examenul de licență, candidații trebuie să aleagă o temă cu cel puțin două semestre înainte de finalizarea studiilor.

Art. 5.

(1) Comisiile de examen de finalizare se stabilesc pe programe de studiu, prin decizia Senatului *Universității Ovidius din Constanța*, la propunerea Consiliului facultății, astfel încât membri unei comisii de examen să fie de minimum 3 și maxim 5, să aibă gradul didactic de cel puțin lector universitar și titlul științific de doctor, cu excepția președintelui - care trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar. Secretarul comisiei de examen poate fi asistent universitar.

(2) Comisiile de examen de finalizare sunt responsabile cu organizarea examenului în mediile virtuale, indiferent de platformele utilizate, asigurând din timp simularea acestei activități împreună cu absolvenții, în vederea desfășurării în parametri optimi la data programată pentru susținerea acesteia.

Art. 6. Examenele de finalizare a studiilor la FPSE, sesiunea iulie 2020, se vor desfășura on-line, în prezență, în același loc (platforma on-line) și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examenatului.

Art. 7

(1) Pentru examinarea on-line a absolvenților, se va utiliza platforma *Webex Meetings*

(2) Examinarea se va înregistra integral, cu acordul prealabil al fiecărui absolvent evaluat, exprimat prin completarea Anexei 1 de la prezenta procedură.

(3) Înregistrările realizate cu această ocazie reprezintă dovada desfășurării activității de examinare și vor fi arhivate la nivelul facultății.

Art. 8.

(1) Programarea examinării on-line a absolvenților (data, ora, link-ul platformei) se va face cu respectarea calendarului stabilit prin structura anului universitar și se va afișa la avizierul virtual de pe site-ul facultății, pentru a fi luată la cunoștință de toți absolvenții direct interesați (din serii curente, restanțieri sau aflați în prelungire de studii) (Anexa 14).

(2) Secretariatele facultăților elaborează tabelele cu absolvenții pe forme de învățământ pentru promoțiile curente, ciclul și programe de studii și le transmit electronic, semnate olograf, secretarilor comisiilor de licență/disertație în vederea întocmirii cataloagelor și a altor documente necesare pentru buna desfășurare a examenului.

(3) Pentru absolvenții din promoțiile anterioare și care nu au susținut/promovat examenul de finalizare, în urma cererilor trimise electronic pe adresa de e-mail a secretariatului facultății, se vor întocmi tabele separate, după verificarea situației școlare și a statutului de absolvent în platforma de gestiune UMS, care se vor transmite electronic, în aceleași condiții ca la punctul (2).

(4) După realizarea programării evaluărilor on-line, secretarul comisiei va transmite președintelui și membrilor comisiei de examen de licență/disertație, lista cu absolvenții înscriși și programarea susținerii examenului de finalizare studii.

Art. 9. Depunerea dosarului de înscriere se va face electronic la secretarul Comisiei de licență/disertație în perioada 29 iunie-1 iulie 2020 (vezi Anexa 13 Listele adreselor secretarilor de comisie)

Art. 10. **Dosarul de înscriere la examenul on-line de finalizare a studiilor** cuprinde:

(1) acord înregistrare (Anexa 1).

(2) fișa de înscriere, completată cu datele personale și informații legate de denumirea temei, respectiv conducătorul științific, cu excepția avizelor (Anexa 2);

(3) lucrarea de licență/lucrarea de disertație în format digital (pdf);

(4) declarația de autenticitate semnată de absolvent (cf. UOC-PO-12) (Anexa 3);

(5) declarația, pe proprie răspundere, de conformitate a exemplarului tipărit cu exemplarul digital (cf. UOC-PO-12) (Anexa 4);

(6) fișa de identificare digitală a lucrării de licență/lucrării de disertație (Anexa 11, cf. UOC-PO-11);

(7) referatul de apreciere întocmit de coordonatorul/îndrumătorul științific, care va conținea explicit și motivat propunerea privind admiterea în vederea susținerii lucrării de licență/lucrării de disertație (cf. UOC-PO-12) (Anexa 5);

(8) dovada achitării taxei aferente susținerii examenelor;

(9) fișa de lichidare (care va fi în mod obligatoriu inclusă în dosarul absolventului pentru eliberarea diplomei) – Anexa 2 din Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de licență/diplomă și disertație - în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța (Anexa 9 din prezenta procedură).

(10) declarație pe proprie răspundere privind asumarea obligației de depunere a documentelor prevăzute la art. 5, în original, la secretariatul facultății în perioada 1-11 septembrie 2020, conform unei programari afișate sub sancțiunea nulității examenului de finalizare susținut, în cazul nedepunerii acestora. (Anexa 10)

Art. 11

(1) Toate documentele din dosar, acolo unde se solicită, vor fi semnate olograf de absolvent, respectiv coordonatorul științific, și transmise în format electronic scanat.

(2) Avizele din Anexa 9 prezenta metodologie se vor obține, pe baza tabelor întocmite conform art. 3 (b), (c) și transmise electronic de secretariatele facultăților către fiecare serviciu/departament.

(3) Tabelele cu avizele serviciilor/departamentelor se vor transmite electronic, semnate olograf, la secretariatul facultății, care le va transmite electronic secretarului comisiei.

Art. 12. Absolventul are obligația de a transmite electronic, pe lângă dosarul de înscriere, și o declarație pe proprie răspundere privind asumarea obligației de depunere a documentelor prevăzute la art. 5, în original, la secretariatul facultății în perioada 1-11 septembrie 2020 conform unei programari afișate sub sancțiunea nulității examenului de finalizare susținut, în cazul nedeunerii acestora.

Art. 13

(1) În timpul susținerii on-line a examenului de licență/disertație absolventul:

a. nu poate părăsi sesiunea de examinare decât după ce a fost examinat, cu acordul comisiei de examen;

b. nu are voie să înregistreze ori să captureze ecranul fără acordul comisiei de examen.

(2) În timpul examinării on-line este interzisă comunicarea absolventului cu orice altă persoană, precum și folosirea altor aplicații decât cele indicate de către comisie.

(3) Absolventul nu poate folosi materialele on-line în sensul copierii, fotografierii sau reproducerii lor în alte scopuri decât examinarea la care participă.

(4) Absolventul trebuie să prezinte o ținută decentă în timpul examinării.

(5) Pentru buna desfășurare a examenului, fiecare absolvent își va deschide microfonul numai la solicitarea membrilor comisiei.

Art. 14

(a) La data și ora programată, comisia de examen va începe sesiunea video de examinare și va efectua prezența on-line a absolvenților, în baza cataloagelor conținând numele și prenumele tuturor absolvenților înscriși. Aceștia se vor identifica cu ajutorul cărții de identitate, pe care o vor arăta comisiei de examen.

(b) Absolvenții vor accesa sesiunea video de examinare și se vor identifica în mod obligatoriu pe tot parcursul activității lor în cadrul platformei on-line utilizate, exclusiv cu datele personale (numele, inițiala tatălui și prenumele) din cataloagele de examen de licență/disertație.

(c) Probele din structura examenului de finalizare studii se vor desfășura exclusiv oral.

(d) Rezultatul evaluării on-line nu poate fi contestat.

(e) Orice încercare dovedită de fraudă, în timpul desfășurării probelor de examen se sancționează cu eliminarea absolventului respectiv din examen, menționându-se în toate documentele « eliminat » din examen.

Art. 15

(a) După încheierea evaluării on-line, secretarul comisiei va centraliza în catalog nota rezultată ca medie aritmetică (cu două zecimale, fără rotunjire) din notele acordate de președintele și membrii comisiei, pentru fiecare probă.

(b) Rezultatele obținute în urma examenului on-line se vor comunica absolvenților în termen de 48 ore prin afișare pe pagina web a facultății.

(c) Cataloagele examenului de finalizare studii, completate și semnate olograf de întreaga comisie, se vor transmite electronic secretariatului facultății, urmând ca în termen de maxim 2 zile lucrătoare, să fie depuse în formatul original.

Art. 16

(a) Pentru cazuri excepționale, precum accesul limitat la internet sau la platformele on-line folosite în evaluare, comisia de examen de licență/disertație se pronunță de comun acord asupra pertinentei lor și a modalității de evaluare ce va fi utilizată.

(b) Dacă din motive tehnice nu se poate începe sau finaliza evaluarea absolvenților la data și ora programată, comisia de examen de licență/disertație, de comun acord cu absolvenții, poate reprograma sesiunea de evaluare la o dată și oră ulterioară, ce vor fi afișate la avizierul virtual de pe site-ul facultății.

Art. 17

(1) Îndrumătorul științific al lucrării de absolvire va propune, în referatul asociat, o notă pentru lucrare, notă care va avea caracter orientativ pentru comisia de examinare (Anexa 5/6)

(2) Absolventul și cadrul didactic coordonator sunt responsabili de asigurarea originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute.

(3) Verificarea antiplagiat se va realiza în conformitate cu UOC PO12 (Procedura operațională privind verificarea antiplagiat), iar cadrele didactice vor completa un Raport de similitudine pentru fiecare lucrare coordonată

(4) Fiecare coordonator va trimite lucrările coordonate responsabilului de verificare antiplagiat

(5) Fiecare program de studiu va avea un responsabil pentru verificarea antiplagiat

(6) Verificarea antiplagiat se va realiza în perioada 8-19 iunie 2020, conform calendarului stabilit (Anexa 15)

(7) Procentul maxim de similitudine acceptat pentru o lucrare de absolvire este de 35.

(8) Lucrările de licență și disertațiile de master, în format "pdf" (în care să se poată face o căutare de text, securizat) se depun de către secretarul comisiei la Biblioteca virtuală a UOC, iar lucrările de licență și disertațiile în format tipărit se vor arhiva la facultate.

(9) Cadrul didactic coordonator va trimite electronic candidatului în perioada 22-26 iunie 2020 documentele din Anexele 5/6 și 7/8 semnate și scanate în PDF.

Art. 18. Pentru depunerea lucrărilor de absolvire în format pdf la Biblioteca virtuală a UOC, secretarii de comisie vor întocmi în perioada 21-25 septembrie 2020 următoarele documente:

a) Tabel cu titlurile lucrărilor de licență/ disertație (Anexa 7, Conform procedura DDI)

b) Proces verbal predare-primire bibliotecă (Anexa 8, conform procedurii DDI)

c) Folder digital cu Fișele de identificare digitală a lucrării/lucrării de disertație (conform PO11- DDI, Anexele 4A și 4B)

Art. 19. Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ. ASPECTE METODOLOGICE

Art. 20.

(1) Pentru toate programele de licență ale FPSE, evaluarea on-line va avea două probe:

Proba 1- Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate

Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență

(2) Ambele probe se vor susține în aceeași zi, într-un singur interval orar, conform programului stabilit

(3) În cadrul primei probe (*Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*), membrii comisiei vor adresa întrebări, derivate din fundamentarea teoretică a lucrării de absolvire, întrebări care să permită candidatului să dovedească nivelul de cunoaștere a fenomenelor respective

Art. 21.

(1) Notarea celor două probe se face identic: nota acordată absolventului reprezintă media aritmetică (cu două zecimale, fără rotunjire) a notelor acordate de fiecare membru al comisiei (exclusiv secretarul), cu condiția ca între notele acordate de membrii comisiei să nu fie diferență mai mare de 1 punct. Președintele comisiei calculează media aritmetică și stabilește nota finală

(2) Nota de promovare a fiecărei probe este de cel puțin 5,00. Un examen este promovat dacă ambele probe sunt susținute și promovate, iar media aritmetică a notelor acordate acestora, cu două zecimale, fără rotunjire, este de cel puțin 6,00.

ASPECTE SPECIFICE EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

Art. 22. Pentru toate programele de masterat ale FPSE, examenul de disertație se desfășoară prin *Prezentarea și susținerea lucrării de disertație*.

Art. 23. Nota acordată reprezintă media aritmetică (cu două zecimale, fără rotunjire) a notelor întregi acordate de fiecare membru al comisiei (exclusiv secretarul). Președintele comisiei calculează media aritmetică și stabilește nota finală. Aceasta trebuie să fie minim nota 6.

Art. 24. Exigențele privind înscrierea și desfășurarea sunt aceleași cu cele de la Examenul de licență.

Dispoziții finale

Art 25. – Prezenta metodologie se actualizează anual pe baza reglementărilor M.E.N. și a legislației în vigoare. De la data intrării în vigoare a prezentei metodologii, orice alte dispoziții interne contrare acesteia se abrogă.

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de _____, și aprobat în ședința Senatului Universității "Ovidius" din Constanța din data de _____. Prezenta metodologie intra în vigoare la data aprobării în Senat.

**Decan,
Prof.univ.dr. Rodica Gabriela Enache**

ACORD

Subsemnatul/a _____ absolvent(ă) a Universității „Ovidius” din Constanța, Facultatea _____, la programul de studii _____ forma de învățământ IF/IFR/ID, promoția _____, am luat la cunoștință prevederile *Procedurii privind desfășurarea on-line a examenelor de licență/diplomă și disertație în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța*, mă angajez să o respect întocmai și sunt de acord ca în timpul evaluării mele să se facă înregistrarea examenului.

Data: _____

Semnătura: _____



ROMANIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA

B-dul Mamaia 124, 900527 Constanța

Tel./Fax: +40 241 606407. +40 241 606467

 FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE LA EXAMENUL DE LICENȚĂ

Programul de studii de licență:

 Nume I. Prenume,
 (absolventele căsătorite vor menționa numele de căsătorie, după prenume, în paranteză)

 născut(ă) la data, în localitatea,
 județul, CNP, cu domiciliul în
 localitatea, județul,
 promoția 20....., durata studiilor....., solicit înscrierea la examenul de licență din
 sesiunea *iulie-septembrie 2020*.

PROBE:

 Proba 1 (oral) - *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*

 Proba 2 (oral) - *Prezentarea și susținerea lucrării de licență* cu titlul:

Conducatorul științific al lucrării de licență

Data,

Semnătura,



ROMANIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA

B-dul Mamaia 124, 900527 Constanța

Tel./Fax: +40 241 606407. +40 241 606467

FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE

Subsemnatul(a).....
 absolvent al Facultății de Psihologie și Științele Educației din Universitatea „Ovidius” din
 Constanța, Promoția.....

Programul de studii.....

Declar pe proprie răspundere că am redactat Lucrarea de licență/ disertație cu respectarea regulilor
 dreptului de autor, conform actelor normative în vigoare (Legea 8/1996, modificată și completată
 prin Legea nr.285/2004, Ordonanța de Urgență nr.123/2005, modificată și Legea nr.329/2006).

Pentru eliminarea acuzațiilor de plagiat:

- am executat lucrarea personal, nu am copiat-o și nu am cumpărat-o, fie în întregime, fie parțial,
- textele din surse românești precum și cele traduse din alte limbi au fost prelucrate de mine și sintetizate, rezultând un text original,
- în cazul utilizării unor fraze citate exact, au fost indicate sursele bibliografice corespunzătoare imediat după frazele respective.

Am luat la cunoștință că existența unor părți nereferențiate sau întocmite de alte persoane poate
 conduce la anularea diplomei de licență/diplomei de disertație.

Data:

Semnătura:



ROMANIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA

B-dul Mamaia 124, 900527 Constanța

Tel./Fax: +40 241 606407. +40 241 606467

FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

DECLARAȚIE DE CONFORMITATE

Subsemnatul(a).....
absolvent al Facultății de Psihologie și Științele Educației din Universitatea „Ovidius” din
Constanța, Promoția.....

Programul de studii.....

Declar pe proprie răspundere că exemplarul digital al lucrării de licență/disertație predat
secretariatului comisiei de licență/disertație în vederea verificării antiplagiat este identic cu
exemplarul tipărit.

Data:

Semnătura:

REFERAT DE APRECIERE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ

I. Coordonator științific.....

II. Candidat(ă).....

III. Titlul lucrării.....

IV. Sesiunea.....

V. Criterii:

Nr crt	Criterii	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1	Calitatea fundamentării teoretice (relevanța reperelor teoretice alese, utilizarea corectă a conceptelor și teoriilor, sinteza realizată)	1	
2	Autonomia față de surse (reformulare personală a ideilor, citare onestă, prelucrare critică, concluzii relevante)	1	
3	Valoarea documentării bibliografice (focalizare pe temă, actualitate)	1	
4	Corectitudinea și claritatea prezentării obiectului cercetării (obiectiv bine definit, ipoteze plauzibile, operaționalizarea corectă a variabilelor)	1,5	
5	Subiecți și metodologie (alegeri optime în raport cu obiectivul cercetării și natura variabilelor urmărite)	1	
6	Prelucrarea și analiza datelor (adecvare, acuratețe și relevanță)	1	
7	Interpretarea rezultatelor (concordanță cu datele, corectitudine, profunzime, originalitate)	2	
8	Stilul și corectitudinea redactării	0,5	
9	Puncte din oficiu	1	
Total punctaj		10 (posibil)	(atribuit)

VI. **Mențiuni speciale** (eventuale aspecte distinctive ale lucrării sau ale manierei în care a fost elaborată, calitatea colaborării cu îndrumătorul, rezultatele raportului de similitudine):

.....

.....

VII. **Nota propusă :**

Data:

Semnătura,

.....

REFERAT DE APRECIERE A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

I. Coordonator științific.....

II. Candidat(ă).....

III. Titlul lucrării.....

IV. Sesiunea.....

V. Criterii:

Nr crt	Criterii	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1	Calitatea fundamentării teoretice (relevanța reperelor teoretice alese, utilizarea corectă a conceptelor și teoriilor, sinteza realizată)	1	
2	Autonomia față de surse (reformulare personală a ideilor, citare onestă, prelucrare critică, concluzii relevante)	1	
3	Valoarea documentării bibliografice (focalizare pe temă, actualitate)	1	
4	Corectitudinea și claritatea prezentării obiectului cercetării (obiectiv bine definit, ipoteze plauzibile, operaționalizarea corectă a variabilelor)	1,5	
5	Subiecți și metodologie (alegeri optime în raport cu obiectivul cercetării și natura variabilelor urmărite)	1	
6	Prelucrarea și analiza datelor (adecvare, acuratețe și relevanță)	1	
7	Interpretarea rezultatelor (concordanță cu datele, corectitudine, profunzime, originalitate)	2	
8	Stilul și corectitudinea redactării	0,5	
9	Puncte din oficiu	1	
Total punctaj		10 (posibil)	(atribuit)

VI. **Mențiuni speciale** (eventuale aspecte distinctive ale lucrării sau ale manierei în care a fost elaborată, calitatea colaborării cu îndrumătorul, rezultatele raportului de similitudine)

.....

VII. Nota propusă :

Data:

Semnătura,

.....

RAPORT
privind constatarea originalității
Lucrării de Licență

Titlul lucrării:.....

Autor (nume, inițiala tatălui și prenumele):.....

Program de studii:.....**Ciclul de studii:**.....

Coordonator științific (grad didactic, nume și prenume):

Raportului de similitudini emis de sistemului de detecție a similitudinilor utilizat indică următorul procent de similitudine:

În urma analizei, evaluării conținutului, structuri și valorii științifice, originalității concluziilor proprii și relevanței surselor bibliografice lucrarea menționată:

ÎNDEPLINEȘTE criteriile științifice privind originalitatea conținutului său pentru a fi **ADMISĂ** în vederea susținerii, în forma prezentată, în sesiunea de licență / diplomă / disertație

NU ÎNDEPLINEȘTE criteriile științifice privind originalitatea conținutului său, motiv pentru care este **RESPINSĂ** în vederea susținerii în forma prezentată, în sesiunea de licență/diplomă/disertație din următoarele motive

.....

Data:

Coordonator științific:

RAPORT
privind constatarea originalității
Lucrării de disertație

Titlul lucrării:.....

Autor (nume, inițiala tatălui și prenumele):.....

Program de studii:.....**Ciclul de studii:**.....

Coordonator științific (grad didactic, nume și prenume):

Raportului de similitudini emis de sistemului de detecție a similitudinilor utilizat indică următorul procent de similitudine:

În urma analizei, evaluării conținutului, structuri și valorii științifice, originalității concluziilor proprii și relevanței surselor bibliografice lucrarea menționată:

ÎNDEPLINEȘTE criteriile științifice privind originalitatea conținutului său pentru a fi **ADMISĂ** în vederea susținerii, în forma prezentată, în sesiunea de licență / diplomă / disertație

NU ÎNDEPLINEȘTE criteriile științifice privind originalitatea conținutului său, motiv pentru care este **RESPINSĂ** în vederea susținerii în forma prezentată, în sesiunea de licență/diplomă/disertație din următoarele motive

.....

Data:

Coordonator științific:

AVIZE	Semnătura/ Ștampila
SECRETARIAT FACULTATE	
SERVICIUL SOCIAL (cămin 1)	
BIBLIOTECA	
CONTABILITATE TAXE	
CENTRUL DE CONSILIERE PROFESIONALĂ (Campus, corp A, P 40)	

Domnului Rector al Universității "OVIDIUS" din Constanța

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a _____ absolvent(ă) a(l) Universității „Ovidius” din Constanța, Facultatea de Psihologie și Științele Educației, la programul de studii _____ forma de învățământ IF/IFR/ID, promoția _____, mă angajez ca în perioada 1-11 septembrie 2020 să predau la secretariatul facultății lucrarea de licență/disertație cartonată și cu CD, fișa de identificare digitală a lucrării de licență/lucrării de disertație, precum și toate documentele necesare finalizării studiilor, prevăzute de prezenta metodologie, sub sancțiunea nulității examenului de finalizare susținut, în cazul nedeunerii acestora.

Data: _____

Semnătura: _____

**FIȘA DE IDENTIFICARE DIGITALĂ A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/
LUCRĂRII DE DISERTAȚIE**

autor*:"....."
 titlu*:"....."
 facultate*:"12"
 domeniu*:"Psihologie"
 specializare*:"Psihodiagnoza personalitatii"
 limba*:"1"
 conducator1*:"....."
 conducator2:""
 rezumat*:"....."
 termeni_cheie*:"..... "
 an*:"2020"

//Atentie! Completati doar liniile de mai sus, care nu sunt precedate de simbolurile //, respectand indicatiile care urmeaza.

//Liniile precedate de simbolurile // vor fi ignorate de scriptul de import si sunt folosite doar pentru a va asista in completare.

//Salvati acest fisier sub denumirea MASTERAT_metadate_Nume.Initiala-Tatalui.Prenume_anul-sustinerii-licentei.txt

//Pentru a pastra formatul txt/ANSI folositi pentru editare un editor simplu tip NOTEPAD.

//

//Completarea campurilor urmate de simbolul * este obligatorie (de exemplu:

facultate*:"10").

//Completarea campurilor care nu sunt urmate de caracterul * nu este obligatorie (de exemplu: conducator2:"").

//Completati doar intre ghilimelele duble de la sfarsitul fiecarui camp si nu introduceti ghilimele suplimentare.

//Nu modificati denumirea sau ordinea campurilor.

//

//Pentru campul facultate introduceti doar numarul corespunzator facultatii (nu si numele complet) din urmatoarea lista: 1. Facultatea de Arte; 2. Facultatea de Constructii;

//3. Facultatea de Drept si Stiinte Administrative; 4. Facultatea de Educatie Fizica si Sport; 5. Facultatea de Farmacie; 6. Facultatea de Inginerie Mecanica, Industriala si Maritima;

//7. Facultatea de Istorie si Stiinte Politice; 8. Facultatea de Litere; 9. Facultatea de Matematica si Informatica; 10. Facultatea de Medicina; 11. Facultatea de Medicina Dentara;

//12. Facultatea de Psihologie si Stiintele Educatiei; 13. Facultatea de Stiinte Aplicate si Inginerie; 14. Facultatea de Stiinte Economice; 15. Facultatea de Stiinte ale Naturii si Stiinte Agricole;

//16. Facultatea de Teologie; 17. Centrul pentru Invatamant la Distanta si Invatamant cu Frecventa Redusa;

//

//Pentru campul limba introduceti doar numarul corespunzator limbii (nu si numele complet) din lista: 1. romana; 2. engleza; 3. germana; 4. franceza; 5. italiana; 6. turca;

```
//  
//  
//Urmariti cu atentie explicatiile de mai jos:  
//  
//facultate*:"Cifra corespunzatoare facultatii din lista de mai sus"  
//domeniu*:"Domeniul de studiu"  
//specializare*:"Specializarea in interiorul domeniului de studiu"  
//autor*:"Numele Initiala tatalui urmata de punct si Prenumele autorului lucrarii de  
masterat"  
//titlu*:"Titlul lucrarii de masterat"  
//limba*:"limba in care este redactata lucrarea"  
//conducator1*:"Numele si Prenumele conducatorului stiintific al lucrarii de masterat"  
//conducator2*:"Numele si Prenumele celui de-al doilea conducator stiintific al lucrarii de  
masterat, daca exista"  
//rezumat*:"Un rezumat al lucrarii in limba romana ce nu va depasi 2500 de caractere"  
//termeni_cheie*:"5 (cinci) termeni cheie ai lucrarii de masterat, in ordinea importantei,  
delimitati prin virgula"  
//an*:"Anul sustinerii licentei"  
//  
//  
//Urmariti mai jos un exemplu completat:  
//  
//facultate*:"8"  
//domeniu*:"Limba si Literatura"  
//specializare*:"Limba si literatura romana - O limbă si literatura moderna (engleza,  
italiana)"  
//autor*:"Popescu N. Ioana"  
//titlu*:"Exilul in poezia lui Publius Ovidius Naso"  
//limba*:"1"  
//conducator1*:"Ionescu Ion"  
//conducator2*:""  
//rezumat*:"Se va introduce un rezumat a lucrarii ce nu va depasi 2500 de caractere"  
//termeni_cheie*:"termen1, termen2, termen3, termen4, termen5"  
//an*:"2020"
```

**LISTA
LUCRĂRILOR DE LICENȚĂ / MASTERAT**

Nr. crt.	AUTOR <i>(Nume și prenume)</i>	Titlul lucrării de finalizare a studiilor	Coordonator științific <i>(Grad didactic, Nume și prenume)</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Secretar comisie examen finalizare studii,
(Nume, prenume, semnătură)

Universitatea „Ovidius” din Constanța
 Facultatea de Psihologie și Științele Educației
 Promoția 2020

Lista adreselor de e-mail pentru trimiterea documentelor de către absolvenți
 pentru înscrierea la

Examenul de licență/disertație perioada 29 iunie-1 iulie 2020

Specializarea	Secretarul Comisiei	Adresa de e-mail creata ptr trimiterea documentelor de examen
PSIHOLOGIE	AVRAM FLORENTINA	ovidiuslicentapsihologie2020@gmail.com
ASISTENȚĂ SOCIALĂ	DOGA MIRELA	mireladoga@gmail.com
PSIHOPEDAG SPECIALA	MANEA NEPTINA	licentapps2020@gmail.com
PEDAGOGIA INVATAM. PRIMAR	MOROIANU MIRUNA	pedagogielicenta2020@gmail.com
PSIHODIAGNOZA PERSONALITĂȚII	SANDU MIHAELA	psihodiagnozaovidius@gmail.com
MANAGEMENT EDUCATIONAL	BĂICEANU MIHAELA	disertatie.me.2020@gmail.com
TERAPII SI COMPENSARE A TULBURĂRILOR DE COMUNICARE	BĂICEANU MIHAELA	disertatie.tc.2020@gmail.com

Universitatea „Ovidius” din Constanța
 Facultatea de Psihologie și Științele Educației
 Promoția 2020

Programarea examinării on-line a absolvenților studiilor de licență
 Sesiunea iulie 2020

Programul de licență/master	Proba nr.1 Evaluarea cunoșt fundam. și de specialitate Oral online Proba nr. 2 Prezentarea și susținerea lucrării de licență Oral online	Adresa webex
PSIHOPELAG. SPECIALĂ	6 iulie 2020 ORA 9.00	https://ralum74.my.webex.com/meet/ralum74
PEDAG. ÎNVĂȚ. PRIMAR ȘI PREȘCOLAR grupa 1	6 iulie 2020 ORA 9.00	https://crispeter74.my.webex.com/meet/crispeter74
PEDAG. ÎNVĂȚ. PRIMAR ȘI PREȘCOLAR grupa 2	7 iulie 2020 ORA 9.00	https://crispeter74.my.webex.com/meet/crispeter74
PSIHOLOGIE	6 iulie 2020 ORA 9.00	https://rodicaenache3.my.webex.com/meet/rodicaenache3
ASISTENȚĂ SOCIALĂ	6 iulie 2020 ORA 9.00	https://meetingsemea2.webex.com/meet/marica.mircea.adrian

**Programarea examinării on-line a absolvenților studiilor de masterat
Sesiunea iulie 2020**

Programul de master	Proba nr. 2 Prezentarea și susținerea lucrării de disertație Oral online	Adresa webex
MASTER PSIHODIAGNOZA PERSONALITĂȚII	7 iulie 2020 ora 9.00	https://meetingsemea2.webex.com/meet/marica.mircea.adrian
MASTER MANAGEMENT EDUCAȚIONAL	10 iulie 2020 ora 9.00	https://crispeter74.my.webex.com/meet/crispeter74
MASTER TERAPII SI COMPENSARE A TULB. DE COMUNICARE	9 iulie 2020 ora 9.00	https://rodicaenache3.my.webex.com/meet/rodicaenache3

**UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI**

Calendarul și persoanele responsabile pentru verificarea procentului de similitudine

Perioada	Specializarea	Verificare similitudine	Adresa email
8-12 Iunie 2020	PSIHOLOGIE	CLAUDIA SALCEANU	claudiasalceanu@yahoo.com
8-12 Iunie 2020	ASISTENTA SOCIALA	GRIGORE ILEANA	grigoreileana@yahoo.com
8-12 Iunie 2020	PSIHOPEDAGOGIE SPECIALA	CLAUDIA SALCEANU	claudiasalceanu@yahoo.com
15-19 Iunie 2020	PEDAGOGIA INVATAMANTULUI PRIMAR SI PRESCOLAR	GRIGORE ILEANA	grigoreileana@yahoo.com
15-19 Iunie 2020	PSIHODIAGNOZA PERSONALITĂȚII	SANDU MIHAELA	mihaela_naidin@yahoo.com
15-19 Iunie 2020	TERAPII SI COMPENSARE A TULB DE COMUNICARE	GRIGORE ILEANA	grigoreileana@yahoo.com
8-12 Iunie 2020	MANAGEMENT EDUCATIONAL	GRIGORE ILEANA	grigoreileana@yahoo.com