



ROMANIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA

B-dul Mamaia 124, 900527 Constanța

Tel./Fax: 40-241- 606467, 511512, 618372, 0723151222

E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro

Webpage: www.univ-ovidius.ro

DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC (DPPD)

I. DISPOZIȚII GENERALE. CADRUL LEGISLATIV:

1. Legea Educației naționale nr.1/2011,
2. Ordinul Nr. 5745 din 13 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, publicat în: M.O nr. 657 din 17 septembrie 2012

II. MISIUNE ȘI ATRIBUȚII

Art. 1. DPPD este o structură academică distinctă de profesionalizare în cariera didactică și de cercetare științifică în domeniu. În cadrul DPPD se realizează pregătirea studenților și a absolvenților învățământului superior cu diplomă de licență, care optează pentru profesia de cadru didactic, precum și formarea continuă și perfecționarea pregătirii de specialitate, psihopedagogică și didactico-metodică a profesorilor din învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal și superior.

Misiune

Art. 2. Misiunea DPPD este *profesionalizarea în cariera didactică, formarea inițială, formarea continuă și perfecționarea personalului didactic din învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal și superior.*

Atribuții

Art. 3. DPPD are următoarele atribuții:

- a) coordonarea unitară a activităților privind concepția, conținutul și metodologia specifice pregătirii pentru profesia de cadru didactic;
- b) realizarea activităților didactice de formare inițială a viitorilor profesori din învățământul preuniversitar obligatoriu;
- c) formarea continuă a personalului didactic din învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal și superior pe baza unor programe specifice, acreditate;
- d) activități de perfecționare a pregătirii psihopedagogice, didactico-metodice și manageriale a personalului didactic din învățământul preuniversitar obligatoriu și liceal; organizarea și

desfășurarea examenelor pentru obținerea gradelor didactice II și I, conform Metodologiei Ministerului Educației Naționale;

e) realizarea unor cercetări științifice fundamentale și aplicative în domeniile psihopedagogiei, psihologiei educaționale, managementului educațional, al didacticilor de specialitate etc.; promovarea rezultatelor acestora prin publicații, contracte de cercetare, consultanță, sesiuni științifice, editare de cursuri, manuale, îndrumătoare metodice etc.

f) implementarea soluțiilor de modernizare a învățământului și de sprijinire a reformei educaționale prin schimburi de experiență, transfer de informații și expertiză între cadrele didactice din învățământul superior, din țară și din străinătate, și între acestea și profesorii din învățământul preuniversitar.

III.ORGANIZARE, PERSONAL DIDACTIC ȘI DE CONDUCERE, PERSONAL AUXILIAR

Art.4 . DPPD are statutul unui departament în cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației din cadrul Universității “Ovidius” din Constanța. Responsabilitățile, obligațiile și drepturile ce revin unui departament, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ale Cartei universitare, sunt aplicabile corespunzător și pentru DPPD.

Art. 5. DPPD are personal didactic și personal didactic auxiliar, stabilit conform Legii și Cartei universitare.

Art. 6. Personalul didactic al DPPD este format din cadre didactice cu specialitățile: Pedagogie, Psihologie și Didactici ale specialităților și are întreaga gamă de funcții didactice specifice învățământului superior: profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar și asistent universitar.

Art. 7. DPPD are stat de funcții didactice și de personal propriu. Numărul posturilor, pe grade didactice universitare, se stabilește conform Legii și se aprobă de Senat. Posturile vacante se ocupă prin concurs, conform reglementărilor Universității “Ovidius” din Constanța și MEN.

Art. 8. Posturile didactice care nu sunt ocupate cu personal titular sunt considerate vacante și pot fi scoase la concurs. Concursul se organizează conform Legii și Cartei universitare, pe baza unor criterii și standarde prevăzute în Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice în cadrul Universității “Ovidius” din Constanța.

Art.9. Pentru realizarea activității didactice, DPPD poate colabora cu toate facultățile/departamentele din cadrul Universității “Ovidius” din Constanța.

Art. 10.

DPPD organizează studii postuniversitare în conformitate cu O.M. Nr. 5745 din 13.09.2012 cu modificările și completările ulterioare. Fiecare nivel de studiu postuniversitar este coordonat de către un responsabil.

Personalul de conducere

Art. 11. În conformitate cu Legea 1/2011 departamentul este condus de consiliu și prezidat de director. Conducerea DPPD este asigurată de: a) Directorul DPPD; b) Consiliul DPPD. Alegerea organelor de conducere se face conform Legii și Cartei universitare.

Art. 12. Directorul DPPD este ales de către membrii DPPD, conform Legii și Cartei universitare. Directorul reprezintă DPPD în relația cu conducerea facultăților și cu terți (Inspectorate școlare județene, școli și licee etc.).

Art. 13. Consiliul DPPD cuprinde 5 membri, fiind format din personalul didactic titular care îndeplinește condițiile stabilite prin Carta universitară a Universității “Ovidius” din Constanța.

Personalul didactic auxiliar

Art. 14. Personalul auxiliar al DPPD este reprezentat de doi secretari. Ocuparea acestor posturi se realizează prin concurs.

Art. 15. Pentru realizarea sarcinilor administrative și de evidență, DPPD dispune de secretariat propriu. Acesta asigură evidența studenților, a cadrelor didactice înscrise la examenele pentru gradele didactice, a documentelor și actelor normative referitoare la activitatea DPPD, efectuează corespondența cu Ministerul Educației Naționale, cu Inspectoratele Școlare și Casele Corpului Didactic, realizează celelalte sarcini specifice activității de secretariat.

Art. 16. Biblioteca metodică a DPPD asigură informarea și documentarea cadrelor didactice ale DPPD. Fondurile bănești necesare achiziționării cărților, revistelor și a altor mijloace de informare și documentare provin din veniturile proprii ale DPPD și din sponsorizări.

Art. 17. Pentru realizarea obiectivelor cercetării științifice de profil DPPD colaborează cu Centrul de cercetare evaluare și psihopedagogică și social de la nivelul Facultății de Psihologie și Științele Educației.

CONȚINUTUL ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE; TAXE

Art. 18. Profesionalizarea pentru cariera didactică se realizează concomitent cu pregătirea studenților într-un domeniu de specializare, sau în regim postuniversitar. Profesionalizarea pentru cariera didactică include activități specifice de formare inițială, formare continuă și perfecționare în vederea promovării personalului didactic din învățământul preuniversitar în trepte superioare de competență (grade didactice).

Formarea inițială

Art. 19. Potrivit Ordinului Nr. 5745 din 13 septembrie 2012 cu modificările și completările ulterioare, certificarea pentru profesia didactică se poate obține la două niveluri, respectiv:

a) **Nivelul I (inițial):** acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul preșcolar, primar și gimnazial, cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de studii psihopedagogice;

b) **Nivelul II (de aprofundare):** acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul liceal, postliceal și superior, cu satisfacerea a două condiții: acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de studii psihopedagogice (parcursarea integrală a Nivelului I și a Nivelului II); absolvirea unui program de master în domeniul diplomei de licență.

Art.20. Programul de studii psihopedagogice oferit de DPPD este conceput și aplicat în *sistemul creditelor de studiu transferabile*. Obținerea creditelor necesare celor două niveluri de certificare pentru profesia didactică se conformează principiilor de transfer, recunoaștere și acumulare a creditelor de studiu. Studenților care au studiat cu bursă în străinătate, la revenire, li se echivalează creditele doar pentru disciplinele compatibile cu respectivele planuri de învățământ, dovedite cu acte specifice. În caz contrar, respectivii studenți vor susține examenele/colocviile restante până la obținerea licenței.

Art. 21. Planul de învățământ al programului de formare psihopedagogică oferit de DPPD pentru Nivelul I și Nivelul II de certificare pentru profesia didactică este în conformitate cu Ordinul Nr. 5745 din 13 septembrie 2012 cu modificările și completările ulterioare. Pentru obținerea certificatului de absolvire a DPPD, studenții/cursanții trebuie să promoveze toate disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ. Curriculum -ul opțional este alcătuit din două pachete de discipline, din fiecare pachet alegându-se câte o disciplină opțională.

Art. 22. Programul de formare psihopedagogică Nivelul I este oferit studenților, în mod eșalonat, pe parcursul studiilor de licență, Nivelul II putând fi urmat numai de absolvenții învățământului universitar care au absolvit Nivelul I (pe parcursul sau după finalizarea studiilor universitare de licență).

Art. 23. Absolvenții de învățământ superior, cu licență, care doresc să obțină dreptul de a profesa în calitate de cadre didactice și care nu au urmat cursurile DPPD în perioada pregătirii lor într-o anumită specialitate, pot urma programul de formare psihopedagogică în regim postuniversitar. Absolvenții studiilor universitare de licență pot urma programul de formare psihopedagogică postuniversitară oferit de către DPPD **numai în regim cu taxă**. Modul de realizare a cursurilor postuniversitare de specializare psihopedagogică și didactică, precum și cuantumul taxei de școlarizare se stabilesc de către Senatul Universității “Ovidius” din Constanța.

Art. 24. Formarea studenților și a absolvenților de învățământ superior cu licență, pentru practicarea profesiei didactice se realizează în regimul activităților didactice **opționale**.

Art. 25. Studenții și absolvenții de învățământ superior cu licență care optează pentru profesia didactică sunt obligați să participe la toate activitățile incluse în curricula DPPD privind formarea pentru profesia didactică.

Art. 26. Absolvenților DPPD li se eliberează certificat de absolvire pe baza căruia sunt abilitați să funcționeze în calitate de cadre didactice, în învățământul gimnazial, liceal, postliceal și superior, potrivit legii.

Art. 27. Absolvenții studiilor universitare pot ocupa posturi în învățământ, cu condiția parcurgerii și promovării **programelor de formare psihopedagogică** oferit numai de către Departamentele pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din instituțiile de învățământ superior acreditate, înființate conform legii.

Art. 28. Înscrierea la cursurile DPPD este opțională și constă în completarea unei *fișe de înscriere* și a unui contract încheiat la începutul fiecărui an universitar prin care se contractează disciplinele ce urmează a fi parcurse în respectivul an conform Planului de învățământ al DPPD. Conform O.M. Nr. 5745 din 13.09.2012 cu modificările și completările ulterioare, se pot înscrie la programul de studii psihopedagogice oferit de DPPD studenții și absolvenții studiilor universitare. Admiterea la programul de formare psihopedagogică Nivel I se face pe baza susținerii unui *interviu*, cu respectarea prevederilor stabilite de regulamentul DPPD aprobat de Senatul . În cazul absolvenților, dreptul de a se înscrie la programul de formare psihopedagogică se obține pe baza diplomei de licență.

Art. 29. Absolvenții studiilor universitare în domeniul de licență Științele educației – specializările Pedagogie și Psihopedagogie specială - se certifică pentru profesia didactică, pe baza diplomei de licență obținută, cu condiția ca planurile de învățământ ale ciclului de licență să includă integral disciplinele din programul de formare psihopedagogică pentru obținerea Certificatului de absolvire a DPPD. Absolvenții studiilor universitare în domeniul de licență în Științele educației, cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, se consideră certificați, prin diploma de licență obținută, pentru ocuparea posturilor didactice din învățământul primar și preșcolar.

Art. 30. Programul de formare psihopedagogică se finalizează cu **examen de absolvire**. Examenul constă în elaborarea și susținerea unui **portofoliu didactic**. Acesta este un pachet de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică. Structura și conținutul portofoliului didactic se stabilesc de către DPPD.

Art. 31. Absolvirea programului de formare psihopedagogică oferit de DPPD se finalizează cu obținerea ***Certificatului de absolvire*** a DPPD, corespunzător programului de formare psihopedagogică absolvit, respectiv Nivelului I și II. Absolvenții studiilor universitare (de licență, masterat sau doctorat) care au obținut Certificatul de absolvire a DPPD, Nivelul I, *pot ocupa posturi didactice în învățământul preșcolar, primar și gimnazial* constituite din discipline și activități didactice corespunzătoare domeniului studiilor de licență absolvite. Absolvenții studiilor universitare care au obținut Certificatul de absolvire a DPPD, Nivelul II, *pot ocupa posturi didactice în învățământul liceal, postliceal și superior* constituite din discipline și activități corespunzătoare domeniului studiilor de licență absolvit.

Art. 32. Absolvenții care nu au promovat examenele de finalizare a studiilor universitare pot să primească, la cerere, ***o adeverință***, eliberată de către DPPD, care va specifica disciplinele promovate.

Art. 33. Practica pedagogică este disciplină obligatorie și se desfășoară conform unui regulament specific. Studenții au obligația de a respecta normele de conduită morală impuse de deontologia profesiei didactice, precum și normele de conduită profesională specifice impuse de instituția de învățământ în care se efectuează practica. Durata practicii pedagogice în cadrul Nivelului I este de *două semestre*, conform planului de învățământ al DPPD, atât pentru studenții cu o singură specializare cât și pentru cei cu specializarea A și B. În cadrul Nivelului II practica pedagogică se realizează pe parcursul *unui singur semestru*. Media minimă de promovare la Practica pedagogică este 7 (șapte).

Art. 34.

(1) Practica pedagogică se realizează în unitățile de învățământ primar și gimnazial (în cadrul Nivelului I școli cu clasele I-VIII și licee până la clasa a X-a), iar la Nivelul II în învățământul liceal, postliceal și superior.

(2) Practica pedagogică este coordonată de cadre didactice universitare de la DPPD sau din Universitatea "Ovidius" din Constanța.

Art. 35.

(1) Practica pedagogică a studenților sau cursanților DPPD este îndrumată efectiv de către profesori de specialitate, din unitățile școlare de aplicație, numiți "*profesori-tutori*" pentru practica pedagogică.

(2) În cadrul practicii pedagogice, studenții sau cursanții DPPD asistă la lecții și activități didactice susținute de profesorii-tutori, realizează lecții și activități didactice, precum și alte sarcini didactice indicate de profesorul-tutore.

(3) Profesorii-tutori pentru practica pedagogică trebuie să îndeplinească anumite condiții și standarde de competență.

Art. 36. Evaluarea semestrială a studenților și a cursanților învățământului postuniversitar care urmează cursurile DPPD se realizează sub formă de *examen* și sub formă de *colocviu*. *Evaluarea finală* se realizează prin susținerea unui *portofoliu*.

Art. 37. Studenții sau cursanții DPPD pot susține examenele conform regulamentelor în vigoare.

Art. 38. Studenții sau cursanții DPPD pot solicita reexaminarea cu scop de *mărire a notei*, conform regulamentelor în vigoare.

Art. 39. Pot obține certificat de absolvire a DPPD numai studenții sau cursanții care au promovat toate disciplinele incluse în Planul de învățământ al DPPD. Parcurgerea parțială a planului de învățământ al Programului de formare psihopedagogică nu conferă dreptul eliberării CERTIFICATULUI DE ABSOLVIRE.

Art. 40. Recunoașterea creditelor obținute anterior se face conform Regulamentului de aplicare a creditelor transferabile în Universitatea “Ovidius” din Constanța și se aprobă de către Consiliul DPPD.

Formarea continuă

Art. 41. DPPD realizează activități specifice de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar. Aceste activități se desfășoară în baza unor programe acreditate de *Centrul Național de Formare Profesională a Adulților (CNFPA)*.

Perfecționarea personalului didactic

Art. 42. DPPD realizează activități specifice de perfecționare și certificare a competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar prin examenele de obținere a gradelor didactice II și I. Aceste activități se desfășoară conform *Metodologiei* elaborate de Ministerul Educației Naționale.

Taxe

Art. 43. Conform O.M. Nr. 5745 din 13.09.2012 cu modificările și completările ulterioare, Programul de formare psihopedagogică oferit de DPPD poate fi urmat în **regim de subvenție de la bugetul de stat** sau în **regim cu taxă**. Regimul studiilor în cadrul DPPD este același cu cel pe care studentul îl are în cadrul studiilor de licență la care este înmatriculat. Subvenția de la bugetul de stat se acordă în cadrul finanțării de bază, în funcție de numărul de studenți echivalenți, potrivit coeficienților de finanțare aplicați de Consiliul Național al Finanțării Învățământului Superior, luându-se ca reper numărul creditelor aferente programului de studii oferit de DPPD. Studenții pot beneficia de subvenția de la bugetul de stat numai pentru numărul de credite corespunzătoare primului nivel de certificare pentru profesia didactică și pentru un singur parcurs de studiu.

Absolvenții studiilor universitare de licență pot urma programul de formare psihopedagogică postuniversitară oferit de DPPD numai în regim cu taxă. Cuantumul taxelor de studii aferente programului de formare psihopedagogică se stabilește anual de Senat.

ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art. 44. Activitatea de cercetare științifică a DPPD este realizată de cadre didactice universitare și, respectiv, de cercetători, specialiști în domeniile menționate în prezentul Regulament. Activitatea de cercetare științifică este coordonată de către Prodecanul Responsabil cu Cercetarea Științifică al Facultății de Psihologie și Științele Educației și Directorul DPPD.

Art. 45. Activitatea de cercetare științifică a personalului didactic titular sau asociat al DPPD presupune realizarea unor proiecte și programe specifice domeniului educațional și se concretizează în elaborarea de lucrări cu caracter psihopedagogic și didactico-metodic: cărți, tratate, monografii, cursuri universitare, ghiduri și caiete pentru activitățile de seminar, pentru practica pedagogică a studenților etc.

Titlul VI. FINANȚAREA ACTIVITĂȚILOR DPPD

Art. 46. Finanțarea activităților desfășurate în cadrul DPPD se asigură din subvenții de la bugetul de stat, din taxe de studii și din alte surse, potrivit reglementărilor în vigoare.

Art. 47. Resursele financiare ale DPPD, rămase disponibile după acoperirea cheltuielilor aferente desfășurării activităților didactice și de cercetare, sunt folosite pentru investiții, dotări materiale (aparate, mijloace de învățământ, mobilier, cărți, software educațional etc.), participare la manifestări științifice (sesiuni de comunicări, conferințe, congrese etc.) în țară și în străinătate, precum și în alte scopuri conform hotărârii Consiliului DPPD, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 48. Pentru realizarea obiectivelor și activitățile sale specifice, DPPD colaborează cu conducerea facultăților din cadrul Universității “Ovidius” din Constanța. Colaborarea se realizează în interesul pregătirii corespunzătoare, de calitate, a studenților și cursanților DPPD.

Art. 49. Facultățile asigură, pentru studenții proprii care urmează și cursurile DPPD, spațiile necesare desfășurării activităților didactice (cursuri, seminarii, lucrări practice, de laborator etc.).

Art. 50. Activitățile didactice specifice disciplinelor de învățământ *Didactica specialității* și *Practica pedagogică*, pentru a căror realizare DPPD nu are personal didactic titular, pot fi efectuate de cadre didactice universitare, titulare, aparținând departamentelor de specialitate.

Art. 51. Pentru realizarea activităților de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar și pentru certificarea competențelor acestuia prin examenele de obținerea gradelor didactice II și I, DPPD solicită sprijinul departamentelor de specialitate din cadrul Universității “Ovidius” din Constanța.

Titlul VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 52. Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea în Senatul Universității “Ovidius” din Constanța.

**Decan,
Prof.univ.dr.Virgil Frunză**