



FIȘA DISCIPLINEI (Consiliere vocațională)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	de Psihologie și Științele Educației
1.3 Departamentul	Psihologie, Asistență Socială și Științe ale Educației
1.4 Domeniul de studii	Psihologie
1.5 Ciclul de studii	2025-2028
1.6 Programul de studii	Psihologie
1.7 Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Consiliere vocațională					
2.2 Cod disciplină	P3203					
2.3 Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Mariana Floricica Călin					
2.4 Titularul activităților aplicative	Asist univ. drd. Antonescu Florena					
2.5 Anul de studii	III	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare	Ex	2.8 Regimul disciplinei */**
						DS/DOB

* DF – disciplină fundamentală, DS – disciplină de specializare, DC – disciplină complementară

** DOB – disciplină obligatorie; DOP – disciplină opțională; DFA – Disciplină facultativă

3. Timpul total (ore pe semestru)

3.1 Număr de ore activități didactice pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități didactice pe semestru	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual					77
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul cărților, manualelor, suportului de curs,, notițelor, bibliografie minimală recomandată					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminar / laborator / proiect, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Pregătire pentru prezentări sau verificări					
Pregătire pentru examinarea finală					4
Alte activități: consultații					3
3.8 Total ore pe semestru	3.4. + 3.7=125				
3.9 Numărul de credite	5				

*** S - seminar; L - laborator; P - proiect

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Testare psihologică I+II
4.2 de rezultate ale învățării	Cunoștințe de operare pe calculator

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)



5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs, dotată cu laptop, videoproiector și software adecvat (Power Point, Word, SPSS)
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/ proiectului*	Sală de seminar, dotată corespunzător (tablă, laptop, videoproiector, calculatoare)

*Se alege tipul de aplicație aferent disciplinei

6. Obiectivele disciplinei

6.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea cu conceptele și notiunile specifice disciplinei <i>Consiliere vocațională</i> cu accent asupra dezvoltării unor dimensiuni aplicative privind procesul de dezvoltare a carierei și luare de decizii vocaționale
6.2 Obiectivele specifice	1. Cunoașterea principalelor abordări teoretice în domeniul consilierii și orientării în carieră 2. Înțelegerea procesului de consiliere și orientare în carieră 3. Asimilarea unor tehnici și metode de lucru individual și în grup pentru consiliere în context școlar și orientare în carieră

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul: – Explica conceptele fundamentale ale consilierii vocaționale, precum dezvoltarea carierei, luarea deciziilor, intervențiile în carieră, rolul consultantului și etapele procesului de consiliere, în acord cu modelele teoretice consacrate (teoriile dezvoltării, teoria învățării sociale, teoriile structurale, modelele cognitive ale deciziei). – Descrie și compara teoriile și paradigmele majore în consilierea carierei, înțelegând premisele lor epistemologice și aplicabilitatea lor în contexte educaționale și ocupaționale. – Identifica principiile și tehnicile de comunicare relevante pentru consilierea vocațională, inclusiv comunicarea verbală și nonverbală, ascultarea activă, reflectarea, coordonarea și provocarea constructivă. – Analizează procesul decizional vocațional prin raportare la stilurile decizionale, etapele deciziei informate și metode de sprijin (SWOT, șase pălării gânditoare, metode cognitive). – Caracterizează piața muncii din perspectiva tendințelor actuale, mobilității ocupaționale, diversității profesionale și politicilor publice, cu focalizare asupra implicațiilor pentru planificarea carierei tinerilor. – Explica strategiile de căutare a unui loc de muncă, utilizarea instrumentelor de marketing personal (CV, scrisoare de intenție, scrisoare de mulțumire) și dinamica interviului (tipuri, reguli, gestionarea stresului)
------------	---



Aptitudini	Studentul: – Aplică tehnici de comunicare și relaționare în situații de consiliere individuală și de grup, adaptând limbajul în funcție de contextul educațional, profesional și cultural al clientului. – Utilizează instrumente de evaluare și analiză vocațională în scopul formulării unor recomandări relevante privind dezvoltarea carierei și orientarea profesională. – Realizează demersuri de consiliere structurate, parcurgând etapele de construire a relației, evaluare, stabilire a obiectivelor, intervenție, finalizare și follow-up. – Aplică metode de facilitare a luării deciziilor în contexte de orientare vocațională, utilizând instrumente precum SWOT, analiza opțiunilor, explorarea valorilor și tehnicile decizionale cognitive. – Construiește un portofoliu de carieră adaptat unui profil profesional specific, incluzând CV, scrisoare de intenție, scrisoare de mulțumire și strategii personalizate de prezentare profesională. – Analizează situații din piața muncii și să interpreteze date statistice relevante pentru orientarea în carieră și mobilitatea ocupațională. – Gestionează eficient interacțiunile în grup și să utilizeze tehnici de cooperare, comunicare empatică, negociere și management al conflictelor în contexte de consiliere.
Responsabilitate și autonomie	Studentul: – Demonstrează profesionalism și etică în interacțiunea cu beneficiarii, formulând întrebări pertinente, având o atitudine empatică și menținând confidențialitatea și respectul pentru diversitate. – Planifică și organizează resursele necesare pentru realizarea unui demers de consiliere fundamentat științific, adaptat nevoilor beneficiarului și contextului socio-educational. – Manifestă autonomie în formularea recomandărilor vocaționale, bazate pe analiza datelor de evaluare și pe înțelegerea teoretică a procesului decizional. – Adoptă o atitudine reflexivă și flexibilă, deschisă învățării continue, explorării de noi tehnici de intervenție și adaptării la contexte culturale diverse. – Demonstrează capacitatea de a lucra eficient în echipă, respectând rolurile, contribuțiile colegilor și normele colaborării profesionale. – Exprimă proactivitate și inițiativă în sprijinirea beneficiarilor, facilitând dezvoltarea lor personală și profesională.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr ore alocate
Consilierea în cariera Intervențiile în cariera Rolul consultantului în cariera	Prelegere Dezbateri	2 ore



Teoriile carierei Modele teoretice in consiliere pentru cariera Teorii structurale; Teoria alegerii ocupationale; Teoriile socioeconomice; Teoriile dezvoltarii; Teoria invatarii sociale; Teoria deciziei in cariera; Teoriile cognitive		2 ore
Abilități de suport și comunicare Abilitatile de comunicare de baza in procesul de consiliere in cariera Abilitati de comunicare nonverbala Ascultarea activa in consiliere Coordonarea; Reflectarea; Provocarea		2 ore
Etapele procesului de consiliere în carieră Construirea relatiei Evaluarea Stabilirea obiectivelor Interventia Finalul Follow- up		6 ore
Luarea deciziei Procesul de adoptare a deciziei Stiluri decizionale Etapele deciziei informate Metode de luare a deciziilor		4 ore
Strategii de căutare a unui loc de muncă Portofoliu de angajare Scrisoare de intentie Scrisoare de multumire Curriculum Vitae Interviul de angajare Reguli de urmat intr-o situatie de interviu Tipuri de interviu Prevenirea/Combaterea Stresului la interviu		4 ore
Piața muncii Date statistice despre piata muncii Diversitatea ocupațională în România. Consecințe asupra absolvenților. Mobilitatea ocupațională. Dezvoltarea flexibilității decizionale. Tendințe în piața muncii Politici pe piata muncii Caracteristici ale pietei muncii din Romania		4 ore



Competențe transversale - dezvoltarea abilităților de comunicare Rolul comunicării Bariere în comunicarea eficientă Modalități de ameliorare a comunicării Conflictul și managementul conflictelor Comunicarea asertivă		4 ore
Bibliografie Adriana Băban, Consiliere educațională. Ghid metodologic pentru orele de dirigiență și consiliere, Ed. ASCR, Cluj Napoca, 2011 Anamaria Andreea Szilagy - <i>Manualul consultantului în cariera</i> , Ed. Institutul European, București, 2008 Brown, D., Brooks, L., - Career Counseling Techniques, Allyn&Bacon, 1991 De Peretti, A. Legrand, J. Boniface, J. – Tehnici de comunicare, Ed. Polirom, Iași, 2001 Gabriela Lemeni, Mircea Mică (coord) - Consiliere și orientare – Ghid de educație pentru carieră, Ed. ASCR, Cluj Napoca, 2010 Ioana Stancu - Mic tratat de consiliere psihologică și școlară, Ed. Sper, București, 2005 Jigău, M. – Consilierea carierei, Ed. Sigma, București, 2001 Klein, M. M. – Introducere în orientarea în carieră, Institutul pentru Științele Educației, București, 1997 Mitrofan, I., Nuță, A., - Consilierea psihologică. Cine, ce și cum?, Ed. Sper, București, 2011		
8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicație aferent disciplinei</i>	Metode de predare	Număr ore alocate
Consilierea în cariera	Dezbatere. Studii de caz	4 ore
Teoriile carierei		4 ore
Abilitățile de comunicare de bază în procesul de consiliere în cariera		4 ore
Etapile procesului de consiliere în carieră		4 ore
Metode de luare a deciziilor Metoda celor șase pălării gânditoare Analiza SWOT		4 ore
Strategii de căutare a unui loc de muncă		4 ore
Mobilitatea ocupațională. Dezvoltarea flexibilității decizionale. Situația absolvenților în piața muncii		4 ore
Competențe transversale - dezvoltarea abilităților de comunicare		4 ore



Bibliografie

Adriana Băban, Consiliere educațională. Ghid metodologic pentru orele de dirigjenție și consiliere, Ed. ASCR, Cluj Napoca, 2011
Anamaria Andreea Szilagy - *Manualul consultantului in cariera*, Ed. Institutul European, București, 2008
Brown, D., Brooks, L., - *Career Counseling Techniques*, Allyn&Bacon, 1991
De Peretti, A. Legrand, J. Boniface, J. – *Tehnici de comunicare*, Ed. Polirom, Iași, 2001
Gabriela Lemeni, Mircea Miclea (coord) - *Consiliere și orientare – Ghid de educație pentru carieră*, Ed. ASCR, Cluj Napoca, 2010
Ioana Stancu - *Mic tratat de consiliere psihologică și școlară*, Ed. Sper, București, 2005
Jigău, M. – *Consilierea carierei*, Ed. Sigma, București, 2001
Klein, M. M. – *Introducere în orientarea în carieră*, Institutul pentru Științele Educației, București, 1997
Mitrofan, I., Nuță, A., - *Consilierea psihologică. Cine, ce și cum?*, Ed. Sper, București, 2011

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	<i>Verificarea cunoștințelor.</i>	<i>Examen oral</i>	20 %
9.5 Aplicații	<i>Capacitatea de aplicare a cunoștințelor</i>	<i>Prezentare proiect</i>	30 %
	<i>Interes și capacitate de lucru pentru studiu individual și în echipă</i>	<i>Originalitate Organizarea conținutului Rigoarea științifică a limbajului</i>	50 %
9.6 Standard minim de performanță / Condiții de promovare			
Caracterizarea diferitelor etape de consiliere. Analiza instrumentelor aplicate pentru crearea profilului vocational al subiecților participanți la cercetare. Realizarea portofoliului cu respectarea cerințelor metodologice de redactare.			

Data completării,
20.09.2025

Titular activităților de curs,
Lect. univ dr. Mariana Florica Călin

Titular aplicații,
Asist. univ drd. Florena Antonescu

Data avizării în Departament,
30.09.2025

Director de Departament,
Lect. univ dr. Mariana Florica Călin

Decan,
Conf. univ. dr. Raluca Silvia Matei